

ROP.271.1.2012

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Gmina Dobromierz**  
**Plac Wolności 24**  
**58-170 Dobromierz**  
**Tel. 74/85856217 fax. 74/8586460**

Zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na dostawę krzeseł i stołów do świetlic wiejskich w Jugowej i Szymanowie – powiat świdnicki, gmina Dobromierz.

### 1. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: „dostawa mebli”:

#### Część 1

stołów w ilości 90 sztuk o następujących parametrach:

- 1) blat wykonany z płyty laminowanej, oklejonej okleiną PCV w kolorze drewnopodobnym, wzmocniony uniemożliwiający ugięcie,
- 2) wymiary blatu min 80 cm x 80 cm, grubość minimalna 18 mm,
- 3) nogi metalowe w kolorze jasnoszarym lub chrom.

#### Część 2

krzeseł w ilości 260 sztuk o następujących parametrach:

- 1) stelaż metalowy na 4 nogach w kolorze jasnoszarym lub chrom,
- 2) siedzisko i oparcie tapicerowane, pokryte eco-skórą / PVC,
- 3) bez podłokietników ( w załączeniu przykładowe zdjęcie krzesła).

### Wykonawcy mogą składać ofertę na 1, 2 lub obie części zamówienia

**Miejsce dostawy:** świetlica wiejska w Jugowej i Szymanowie na terenie Gminy Dobromierz.  
Koszty transportu związane z dostawą należy uwzględnić w cenie stołów i krzeseł.

**Gwarancja:** 12 miesięcy od dnia przekazania zamówienia.

### 2. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać pod numerem tel. 74/8586206 wew. 25 .Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest:  
Monika Kucharska – młodszy referent ds. promocji gminy

**3. Termin wykonania zamówienia:**

Termin realizacji zamówienia: do 14 dni od dnia podpisania umowy.

**4. Kryterium oceny ofert**

Ustala się, że jedynym kryterium oceny ofert będzie, po spełnieniu wymaganych warunków wyłącznie cena z podatkiem VAT – 100 %.

**5. Warunki płatności**

Wynagrodzenie będzie płatne po dostarczeniu stołów i krzeseł do świetlicy wiejskiej w Jugowej i Szymanowie, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

**6. Miejsce i termin składania ofert:**

Formularz oferty (stanowiący załącznik nr 1) należy złożyć do **27 lipca 2012 r. do godz. 15.00**,

- osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Dobromierz, Plac Wolności 24, 58-170 Dobromierz sekretariat ( pokój nr 2) lub przesłać skutecznie:
- drogą elektroniczną na adres: [kszot@dobromierz.pl](mailto:kszot@dobromierz.pl) ,
- pocztą (decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego).


**7. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:**

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana oferentom na ich wniosek (pisemnie, telefonicznie lub w formie elektronicznej).

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Kosztorys ofertowy
3. Projekt umowy

**WÓJT**  
*Jerzy Ulbin*



.....  
 Pieczęć Wykonawcy /REGON/  
 .....

Tel. /Fax.

## OFERTA

Ja/My/, niżej podpisany/i/.....

działając w imieniu i na rzecz.....

/nazwa firmy/

jako.....

/stanowisko służbowe/

w odpowiedzi na zaproszenie na wykonanie „**dostawy mebli**”, składam niniejszą ofertę.

### Oferuję realizację zamówienia za kwotę:

cena netto.....zł

podatek VAT.....zł

**cena brutto**.....zł

(słownie: .....)

w tym:

#### Część 1 stoły

cena netto.....zł

podatek VAT.....zł

**cena brutto**.....zł

(słownie: .....)

Opis parametrów przedmiotu zamówienia:

Stoły w ilości 90 sztuk o następujących parametrach:

- 1) blat wykonany z płyty laminowanej, oklejonej okleiną PCV w kolorze drewnopodobnym, wzmocniony uniemożliwiający ugięcie,
- 2) wymiary blatu min 80 cm x 80 cm, grubość minimalna 18 mm,
- 3) nogi metalowe w kolorze jasnoszarym lub chrom.

#### Część 2 krzesła

cena netto.....zł

podatek VAT.....zł

**cena brutto**.....zł

(słownie: .....)

Krzesła w ilości 260 sztuk o następujących parametrach:

- 1) stelaż metalowy na 4 nogach w kolorze jasnoszarym lub chrom,
- 2) siedzisko i oparcie tapicerowane, pokryte eco-skórą / PVC, kolor brązowy,
- 3) bez podłokietników ( w załączeniu przykładowe zdjęcie krzesła ).

Termin ważności oferty: 30 dni od daty złożenia oferty.

Miejscowość, dnia.....

*/podpis wykonawcy/*



.....  
/pieczęć wykonawcy/

**KOSZTORYS OFERTOWY**  
**na dostawę mebli**

Część zamówienia	Nazwa produktu	Jednostka miary	Ilość	Cena za 1 szt. netto	Łączna wartość zamówienia netto	Podatek VAT	Łączna wartość zamówienia brutto
1.	stoły	szt.	90				
2.	krzesła	szt.	260				
RAZEM							

Miejscowość.....dnia.....2012 r.

.....  
/podpis osoby uprawnionej/





**UMOWA NR .....**  
zawarta w dniu ..... 2012 r. w Dobromierzu

pomiędzy:

Gminą Dobromierz, Plac Wolności 24, 58-170 Dobromierz, NIP 884-23-65-479, REGON 890718343 zwaną w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**” reprezentowaną przez Wójta Gminy Dobromierz – **Jerzego Ulbina**,

a

.....  
.....

zwanym w dalszej treści „**Wykonawcą**” ,

o następującej treści:

**§ 1.**

**Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania dostawę stołów i krzeseł do świetlic wiejskich we wsi Jugowa i Szymanów, powiat świdnicki, gmina Dobromierz.

**§ 2.**

Przedmiotem umowy jest dostawa mebli, zgodnie z poniższymi ustaleniami:

Część 1 - stoły w ilości 90 sztuk o następujących parametrach:

- 1) blat wykonany z płyty laminowanej, oklejonej okleiną PCV w kolorze drewnopodobnym, wzmocniony uniemożliwiający ugięcie,
- 2) wymiary blatu min 80 cm x 80 cm, grubość minimalna 18 mm,
- 3) nogi metalowe w kolorze jasnoszarym lub chrom.

Część 2 - krzesła w ilości 260 sztuk o następujących parametrach:

- 1) stelaż metalowy na 4 nogach w kolorze jasnoszarym lub chrom,
- 2) siedzisko i oparcie tapicerowane, pokryte eco-skórą / PVC,
- 3) bez podłokietników (w załączeniu przykładowe zdjęcie krzesła).

**Gwarancja:** 12 miesięcy od dnia przekazania przedmiotu umowy.

**§ 3.**

Ostateczny termin wykonania przedmiotu umowy i dostarczenia mebli **Zamawiającemu** ustala się na dzień .....2012 r.

**§ 4.**

Za wykonanie przedmiotu umowy **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie, zgodnie ze złożoną ofertą do zapytania ofertowego ROP.271.1.2012 z dnia 18 lipca 2012 r., ..... zł netto, plus obowiązująca stawka VAT, słownie:.....

**§ 5.**

1. Podstawą do wypłacenia **Wykonawcy** wynagrodzenia będzie wystawiona faktura VAT.
2. **Zamawiający** wypłaci należność w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury.

**§ 6.**

1. **Wykonawca** zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% kwoty wymienionej w § 4 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy. Kwota ta zostanie potrącona z należności wypłacanej **Wykonawcy**.
2. **Wykonawca** zapłaci karę umowną w wysokości 500 zł, jeżeli z własnej winy odstąpi od realizacji niniejszej umowy.

**§ 7.**

**Zamawiający** odstąpi od umowy bez ponoszenia konsekwencji finansowych jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.

**§ 8.**

1. Zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy, podlegają orzecznictwu Sądów właściwym dla **Zamawiającego**.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Nie dopuszcza się podzlecenia części lub całości prac innemu podmiotowi.

**§ 9.**

Integralną częścią niniejszej umowy jest zapytanie ofertowe NR ROP.271.1.2012 z dnia 17 lipca 2012r.

**§10.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
**Wykonawca**

.....  
**Zamawiający**

POD WZGLĘDEM  
FORMALNO-PRAWNYM  
BEZ ZASTRZEŻEŃ

adw. Arkadiusz Grabowski

