

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający: **Gmina Dobromierz**
Siedziba : **Plac Wolności 24, 58-170 Dobromierz**
NIP 884-23-65-479,

REGON 890718343

reprezentowana przez: **Wójta Gminy Dobromierz**

Jednostka prowadząca postępowanie przetargowe (dane do korespondencji)

Urząd Gminy Dobromierz
adres : **58-170 Dobromierz, Plac Wolności 24**

kontakt:

tel.: 074 8586217,

fax : 074 8586460

e - mail : ug@dobromierz.pl

Urząd Gminy Dobromierz pracuje od poniedziałku do piątku
w godzinach od 7.30 do 15.30, wtorki od 8.00 do 16.00

Gmina Dobromierz zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późniejszymi zmianami).

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Przetarg nieograniczony: art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późniejszymi zmianami).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Mikrobus 9 – osobowy przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych w tym 1 osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim:
 - samochód fabrycznie nowy – 9 osobowy / rok produkcji - IV kwartał 2007
 - homologacja auta osobowego 9 miejscowego
 - homologacja auta do przewozu osób niepełnosprawnych
 - rodzaj paliwa – olej napędowy
 - pojemność do 2 000 cm³
 - moc silnika niemniej niż 100KM
 - skrzynia biegów – manualna 5 – stopniowa lub 6 stopniowa
 - kierownica regulowana w dwóch płaszczyznach
 - ABS – system zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania
 - EDS – elektroniczna blokada mechanizmu różnicowego
 - ASR – system zapobiegający poślizgowi kół napędzanych poprzez zmniejszenie przekazywanego w czasie jazdy przez silnik zbyt dużego momentu obrotowego
 - MSR – system zapobiegający poślizgowi kół napędzanych podczas hamowania silnikiem
 - ESP – elektroniczny system stabilizacji toru jazdy z asystentem hamowania
 - wspomaganie układu kierowniczego
 - szyby termoizolacyjne
 - okno przesuwne w przestrzeni pasażerskiej po lewej stronie
 - poduszki powietrzne dla kierowcy i pasażera
 - lusterka boczne – po stronie kierowcy asferyczne, po stronie pasażera o poszerzonym polu widzenia
 - drzwi boczne przesuwne z prawej strony
 - drzwi tylne z oknami z zabezpieczeniem przed otwarciem od wewnątrz
 - immobiliser
 - autoalarm
 - gniazdo elektryczne 12V
 - radio CD z MP3 z instalacją radiową i głośnikami
 - zabezpieczenie przed złamaniem blokady kierownicy
 - trzecie światło stop
 - klimatyzacja z manualną regulacją, z nawiewem w kabinie kierowcy i w przestrzeni pasażerskiej
 - I rząd siedzeń siedzenia w układzie 2+1
 - II rząd siedzeń siedzenie trzy osobowe ze składanym oparciem
 - III rząd siedzeń do szybkiego demontażu
 - zestaw narzędzi fabrycznych

- przystosowanie do przewozu osoby niepełnosprawnej na wózku inwalidzkim:
 1. siedzenie szybko demontowane
 2. szyny wzdłuż mocujące 1 wózek w podłodze lub inny system mocowania wózka
 3. komplet pasów do mocowania wózka
 4. pasy zabezpieczające osobę niepełnosprawną na wózku
 5. pomost aluminiowy z bieżnią antypoślizgową o długości nie mniej niż 2000 mm, umożliwiającą wprowadzenie wózka do pojazdu
 6. oznakowanie pojazdu symbolem „ inwalidzi” z przodu i z tyłu
- 2. Wymagania organizacyjne
Zamawiający osobiście odbierze przedmiot zamówienia. Wykonawca ma zawiadomić Zamawiającego o dniu odbioru samochodu, co najmniej 7 dni przed tym dniem. Odbierany samochód ma być zaopatrzony odpowiednią ilością oleju napędowego, umożliwiającą dojazd do siedziby Zamawiającego. Przedmiot zamówienia powinien być bez żadnych wad i posiadać wszystkie niezbędne atesty, dokumenty pojazdu, książkę pojazdu i gwarancje.
- 3. Wymagania dotyczące gwarancji
Serwis gwarancyjny na terenie całego kraju.
Gwarancja – nie mniej niż 2 lata
Gwarancja na perforacje blach – nie mniej niż 10 lat
- 4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV: 34116000 – 3 pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 9 osób).
- 5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz wariantowych.
- 6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

IV.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji zamówienia : 15 luty 2008 rok

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. –Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późniejszymi zmianami), tj.:
 - 1.1 Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności w lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - 1.2 Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 1.3 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 1.4 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych.
 - 1.5 Przyjmą warunki umowy proponowane przez Zamawiającego poprzez bezwarunkową akceptację projektu umowy określonej przez Zamawiającego.
2. Ocena spełnienia warunków opisanych w pkt. 1.1-1.5 dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach określonych w rozdziale VI niniejszej SIWZ.
3. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.
4. Nie spełnienie któregośkolwiek z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

VI.WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W ROZDZIALE V SIWZ:

1. **Wypełniona oferta Wykonawcy** (wzór oferty w załączeniu).
2. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie określonym w przedmiocie zamówienia, Zamawiający pod rygorem wykluczenia Wykonawcy, wymaga złożenia następujących dokumentów :**
 - 2.1 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. (załącznik nr 1).
 - 2.2 Aktualne zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające , że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert (załącznik nr 2)

- 2.3 Aktualne zaświadczenie oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert (załącznik nr 3)
3. **W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, oraz że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 24 ustawy ust 1 i 2 i spełnia warunki art.22 ust. 1 ustawy w treści oferty, Zamawiający wymaga złożenia:**
- 3.1 Oświadczenia wg wzoru (załącznik nr 4).
4. **W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia do oferty należy dołączyć następujące dokumenty**
- 4.1 Zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym - lub równoważne zaświadczenie wystawione przez podmiot mający siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego, szczegółowy opis dla wykonawcy – wyszczególnienie norm, specyfikacji technicznych (załącznik nr 5).
5. **Podpisany projekt umowy** (należy podpisać i opieczętować każdą stronę projektu umowy przez osoby do tego uprawnione. (załącznik nr 6)
6. **Szczegółowe warunki gwarancji i serwisu** (załącznik nr 7)
7. **Pełnomocnictwo**, (jeśli w imieniu Wykonawcy występuje inna osoba niż uprawniona do reprezentowania Wykonawcy) (załącznik nr 8).

Wszystkie dokumenty winny być opieczętowane pieczętką firmową oraz podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Jeżeli kopia dokumentu złożona przez Wykonawcę jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art.96 ust.3 ustawy protokół z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

W przypadku, gdy informacje składane w trakcie postępowania stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Wszelkiego rodzaju wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej, zbiorczo, „Korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie i faksem.
2. Korespondencję złożoną za pomocą faksu uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
3. Składanie dokumentów i oświadczeń odbywa się wyłącznie listownie lub osobiście w siedzibie Zamawiającego.
4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest pracownik Zamawiającego – Bolesław Stochmal – Sekretarz Gminy Dobromierz nr tel. 074 - 8586217
5. Zgodnie z art. 38 ust. 1 i 2 ustawy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie będzie pobierał wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

1. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub czytelnymi drukowanymi literami.
3. Każda zapisana strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami.
4. Ofertę i jej załączniki podpisuje osoba lub osoby upoważnione do składania majątkowych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub osoby, którym udzielono pełnomocnictwa na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/osoby podpisującą ofertę.
6. Zamawiający nie dopuszcza wprowadzania zmian i poprawek do zapisów treści projektu umowy, SIWZ oraz innych dokumentów przez niego przygotowanych.
7. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie z formularzem ofertowym dołączonym do specyfikacji.
8. Zamawiający wymaga, aby załączone do oferty dokumenty lub oświadczenia były ułożone w kolejności podanej w rozdziale VI.
9. Wszystkie strony muszą być spięte w sposób zabezpieczający przed dekompletacją.
10. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach w miejscu i terminie podanym przez Zamawiającego w rozdziale XI.
11. Na kopercie zewnętrznej należy umieścić nazwę Wykonawcy, adres do korespondencji, numer telefonu i faksu oraz zaadresować: Gmina Dobromierz, Plac Wolności 24, 58-170 Dobromierz „ Oferta na zakup samochodu”
12. Koperta wewnętrzna winna zawierać klauzulę „ Oferta na zakup samochodu”
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty (tylko do treści podanej przez Wykonawcę), pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
14. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „Zmiana”.
15. Koperty z dopiskiem „Zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert do wycofania się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z dopiskiem na zewnętrznej kopercie „Wycofanie”.
18. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami.
19. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty kierując swoje zapytanie na piśmie pod adres :Gmina Dobromierz, Plac Wolności 24, 58-170 Dobromierz.
20. Zapytania mogą być składane faksem pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie.

21. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert.
22. Treść wyjaśnień zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez wskazania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
23. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ.
24. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej.
25. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność wprowadzenia zmian do oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofercie.
26. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

XI.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, sekretariat Urzędu Gminy Dobromierz, Plac Wolności 24, I piętro, pokój nr 3, **do godziny 11.30 w dniu 23 stycznia 2008 r.** lub przesłać skutecznie do dnia 23 stycznia 2008 r. do godz. 11.30 na adres : Gmina Dobromierz, Plac Wolności 24, 58-170 Dobromierz.
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przez Wykonawców drogą pocztową lub kurierską.
4. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej w dniu **23 stycznia 2008 r. o godz. 11.45** w sali posiedzeń nr 5 Urzędu Gminy Dobromierz, Plac Wolności 24, 58-170 Dobromierz.
5. Otwarcie ofert jest jawne i odbywa się na zasadach określonych w art. 86 ustawy.
6. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecny Wykonawcom na ich wniosek.

XII.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca oblicza cenę oferty stosownie do przedmiotu zamówienia. Cena musi być wyrażona w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 4. Cena oferty = cena jednostkowa brutto**
5. W przypadku wystąpienia omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny, Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 88 ustawy.

XIII.OPIS KRYTERIÓW, JAKIMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

cena brutto – waga 100%

2. Dla każdej oferty nie podlegającej odrzuceniu zostanie obliczona ilość punktów wg poniższego wzoru:

Ilość punktów = cena najniższej oferty / cena badanej oferty x 100 pkt.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wszystkie wymagania zawarte w SIWZ i zawiera najniższą cenę tj. otrzymała największą ilość punktów.
4. Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

XIV.WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY ORAZ WADIUM:

Nie dotyczy

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Istotne dla stron postanowienia zostały wprowadzone do treści projektu umowy. (załącznik nr 6)
4. Podpisanie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Rozdział I i II ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 20 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami) oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy Kodeksu cywilnego

Dobromierz, dnia 15.01.2008 r.

Wójt
(-) Czesław Drąg

Załącznikami do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są:

1. Wypełniona oferta Wykonawcy - wzór oferty w załączeniu
2. Oświadczenie Wykonawcy - załącznik nr 4
3. Projekt umowy - załącznik nr 6
4. Szczegółowe warunki gwarancji i serwisu – załącznik nr 7

Wzór oferty

OFERTA WYKONAWCY

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Dobromierz
z siedzibą
Plac Wolności 24, 58-170 Dobromierz
tel.: 074 8586217,
fax : 074 8586460

OFERENT :

Pieczęć firmowa	
Nazwa firmy	
Adres	
Tel/fax	
NIP	
REGON	

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym: przedmiot zamówienia – Zakup mikrobusu 9 – osobowego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych w tym 1 osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim, oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę :

Cena oferty

Cena nettozł

(słownie:)

podatek VATzł

cena brutto.....zł

(słownie:)

Oświadczam, że:

1. Wykonam zamówienie publiczne w terminie do dnia.....
2. Termin płatności:dni.
3. Okres gwarancji (wyrażony w liczbie miesięcy):
4. Reklamacje będą załatwiane w terminie:.....dni.
5. Sposób zgłaszanych problemów w przypadku uzasadnionych reklamacji:.....
6. Sposób wykonania reklamacji
7. Osoba do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialna za wykonanie zobowiązań umowy:
..... tel. kontaktowy..... faks:.....

Do oferty załączamy:

L.p	Nazwa dokumentu	Nr załącznika	Uwagi
1	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. (załącznik nr 1).		
2	Aktualne zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające , że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert (załącznik nr 2)		
3	Aktualne zaświadczenie oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert (załącznik nr 3)		
4	Oświadczenie wg wzoru (załącznik nr 4).		
5	Zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym - lub równoważne zaświadczenie wystawione przez podmiot mający siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego, szczegółowy opis dla wykonawcy – wyszczególnienie norm, specyfikacji technicznych (załącznik nr 5).		
6	Podpisany projekt umowy (należy podpisać i opieczętować każdą stronę projektu umowy przez osoby do tego uprawnione. (załącznik nr 6)		
7	Szczegółowe warunki gwarancji i serwisu (załącznik nr 7)		
8	Pełnomocnictwo, (jeśli w imieniu Wykonawcy występuje inna osoba niż uprawniona do reprezentowania Wykonawcy) (załącznik nr 8).		

- Oświadczamy , że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia
- Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą w okresie 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert, a w przypadku wygrania przetargu do zawarcia umowy o treści jak w załączniku nr 6, której projekt akceptujemy i załączamy do niniejszej oferty.

.....data.....

.....
 (podpis i pieczęć upoważnionego
 do reprezentowania firmy
 lub podpis pełnomocnika)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE OFERENTA

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust. 1 pkt 1-4 oraz art. 24 ust 1 pkt 1-10 i ust. 2 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „Zakup mikrobusu 9 – osobowego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych w tym 1 osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim”

Ja (imię i nazwisko).....

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

OŚWIADCZAM, że reprezentowany przez mnie podmiot:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynność, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych, w myśl którego wyklucza się:
 - 1) wykonawców, którzy w ciągu 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
 - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z udzieleniem zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z udzieleniem zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 pkt 1-3.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji, przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art.62 ust.1 pkt 2, art. 67 ust.1 pkt 1 i 2,
- 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 3) nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art.26 ust.3,
- 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Jednocześnie stwierdzamy, iż świadomi jesteśmy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych zeznań w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

.....data.....

.....

(podpis i pieczęć upoważnionego
do reprezentowania firmy
lub podpis pełnomocnika)