

ZP/RIT/340/1-3/08

Umowa nr

Zawarta w dniu2008 roku w Dobromierzu pomiędzy
Gminą Dobromierz z siedzibą przy Placu Wolności 24, 58 – 170 Dobromierz
NIP 884-23-65-479 REGON 890718343
reprezentowaną przez Wójta Gminy Czesława Drąga
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Marii Wszolek
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
(nazwa firmy , adres, NIP, REGON)
reprezentowana przez:

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania firmy lub pełnomocnika)

zwanym dalej „Wykonawcą „ została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

- 1) Umowa: oznacza umowę zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, na warunkach zapisanych w niniejszym dokumencie umowy i związanych z nim załącznikach, stanowiących jej integralną część.
- 2) Strony umowy: ZAMAWIAJĄCY, WYKONAWCA
- 3) Przedmiot umowy: oznacza zamówienie określone dalej w § 2 zlecone przez Zamawiającego Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy.
- 4) Odbiór końcowy: protokolarne, z udziałem stron umowy przekazanie przedmiotu umowy bez zastrzeżeń w stanie gotowym do eksploatacji użytkownika.
- 5) Wada: Wada jest to cecha zmniejszająca wartość lub użyteczność wykonanego przedmiotu umowy lub jego części ze względu na oznaczony w umowie cel lub wykonanie niezgodne z obowiązującym Wykonawcę przepisami prawa, wiedzą, dokumentacją lub postanowieniami Zamawiającego lub innymi w tym zakresie przepisami wynikającymi z okoliczności lub przeznaczenia przedmiotu umowy lub jego części.
- 6) Wynagrodzenie: Wynagrodzenie oznacza wynagrodzenie Wykonawcy wyrażone w polskich złotych, płatne w ramach umowy, za pełne i właściwe wykonanie przedmiotu umowy.
- 7) Należyta staranność: ogólnie wymagana staranność w wykonaniu postanowień umowy.

§ 2

1. Umowa jest następstwem dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr.....prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, rozstrzygniętego dnia (art. 139 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz, 1655 z późn. zm.)

2. Przedmiotem umowy jest zakup: **mikrobusu - 9 osobowego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych w tym 1 osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim** – fabrycznie nowy / ROK PRODUKCJI IV kwartał 2007
3. Strony postanawiają, że uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy są:
z ramienia Wykonawcy numer telefonu.....
(imię i nazwisko – stanowisko)
Z ramienia Zamawiającego Pan Bolesław Stochmal – Sekretarz Urzędu Gminy Dobromierz nr telefonu 074 8586 217

§ 3

1. Termin realizacji przedmiotu umowy upływa dnia 15 lutego 2008 roku.
2. Za dzień zakończenia wszystkich zobowiązań umowy uważa się dzień, w którym podpisany został Protokół Odbioru.
3. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przedmiot zamówienia jest:
 - a) niezgodny z wymogami określonym dla przedmiotu umowy lub nie jest kompletny,
 - b) posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia,Zamawiający odmówi odbioru zamówionej dostawy sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznacza nowy termin dostawy wolnej od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
4. W przypadku innych zastrzeżeń Zamawiającego, dotyczących dostawy Zamawiający wskaże w protokole odbioru przyczyny odmowy odbioru wraz z określeniem terminu dostarczenia przedmiotu zamówienia, nowego, wolnego od wad.
5. Prawo własności przechodzi na Zamawiającego w dniu podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez wad.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zobowiązania umowy z należytą starannością.
2. Wykonawca zapewni o odpowiednich kwalifikacjach osoby do wykonania zobowiązań umowy.
3. Wykonawca przy wykonaniu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za kompetentne, rzetelne i terminowe wykonanie zobowiązań umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone podczas wykonywania zobowiązań umowy przez zatrudnione do wykonania umowy osoby.
5. Okres trwania gwarancji wynosi
6. Szczegółowe warunki gwarancji zawarto w zał. nr 7 SIWZ, który stanowi integralną część umowy.

§ 5

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem do protokołu odbioru dostawy.

2. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swe roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązany jest do ustosunkowania się do roszczeń Wykonawcy w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.

§ 6

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za przedmiot umowy w łącznej kwocie *kwota zł netto + VAT VAT % cena zł, razem brutto kwota zł słownie kwota słownie*.
2. Podstawę do zapłaty faktur stanowi protokół odbioru bez zastrzeżeń, podpisany przez strony umowy. Protokół ten potwierdza wolną od wad zrealizowaną dostawę.
3. Należność płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy:
.....
4. Termin zapłaty w ciągu 21 dni od dnia otrzymania rachunku.
5. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawił fakturę VAT bez podpisu Zamawiającego na fakturze.

§ 7

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. W wysokości 10 % wartości umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy i nie dotrzymanie terminu zakończenia w wysokości 0,05 % wartości i umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Za zwłokę w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy 1/4 odsetek ustawowych za każdy dzień.
4. Kary liczone są od wartości netto, płatne są w terminie 5 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty.
5. Jeżeli na skutek nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego, jeżeli przepisy „ Ustawy - Prawo zamówień publicznych „ nie stanowią inaczej.

§ 10

1. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie.

2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego i likwidacyjnego.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 13

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

1. Oferta Wykonawcy
2. Szczegółowe warunki gwarancji i serwisu
3. SIWZ

Zamawiający

Wykonawca