

Znak postępowania ZP/340/ 2 /08
ROP-341-2/08

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający: **Gmina Dobromierz**
Siedziba : **Plac Wolności 24, 58-170 Dobromierz**

NIP: 884-23-65-479,

REGON 890718343

reprezentowana przez: **Wójta Gminy Dobromierz**

Jednostka prowadząca postępowanie przetargowe (dane do korespondencji)

Urząd Gminy Dobromierz
adres : 58-170 Dobromierz, Plac Wolności 24
tel.: 074 8586217,
fax : 074 8586460,
e - mail : ug@dobromierz.pl
Urząd Gminy Dobromierz pracuje od poniedziałku do piątku
w godzinach od 7.00 -15.00 , wtorki od 8.00 -16.00

Gmina Dobromierz Plac Wolności 24, 58-170 Dobromierz zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 223 , poz. 1655 z późn. zm.).

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Przetarg nieograniczony: art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 233 , poz. 1655 z późn. zm.)

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Świadczenie usługi dowozu uczniów do szkół na terenie gminy Dobromierz w roku szkolnym 2008/2009.

Gmina Dobromierz składa zapotrzebowanie na usługę dowozu i odwozu uczniów do i ze szkół według poniższego wykazu miejscowości . Wykaz jest planem i może ulec zmianie w zależności od przyszłych potrzeb Zamawiającego.

Szkoła Podstawowa w Dobromierzu :

- Dobromierz – Pietrzyków –Bronówek -Dobromierz
- Dobromierz – Jaskulin – Siodłkowice – Szymanów – Serwinów - Dobromierz
- Dobromierz - Bronów

Zespół Szkół w Roztoce -Szkoła Podstawowa :

- Roztoka -Kłaczyna (p. Stysiał) – Celów —Roztoka
- Roztoka – Jugowa (koniec wsi) – Roztoka

Gimnazjum

- Roztoka -Borów-Gniewków-Czernica-Dzierzków-Roztoka
- Roztoka - Kłaczyna – Bronów-Pietrzyków –Dobromierz-Roztoka
- Roztoka -Siodłkowice-Jaskulin-Szymanów-Jugowa

Szkoła Podstawowa w Gniewkowie :

- Gniewków – Czernica –Gniewków
- Gniewków –Dzierzków –Borów – Gniewków

Średni dzienny przebieg kilometrów : dowóz uczniów 156 km, odwóz uczniów 156 km , razem dzienny przebieg – 312 km.

Zamówienie obejmuje przewóz ok. 500 uczniów , 3 autobusami : nie mniej niż 49 miejsc siedzących ,nie mniej niż 57 miejsc siedzących i nie mniej niż 30 miejsc siedzących . Zamawiający zapewni każdemu uczniowi miejsca siedzące ,wyjazd ze wskazanego przez Zamawiającego miejsca , przejazd wyznaczoną trasą i przybycie do wyznaczonej szkoły w odpowiednim czasie przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych oraz odwiezienie uczniów po zajęciach .

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w wykazie tras , przystanków i godzin odjazdów.

Przewoźnik dostosuje świadczenie usług do planu lekcji a także wszystkich zmian w czasie trwania roku szkolnego .Cena zaoferowana w postępowaniu obejmować będzie wszystkie koszty związane z utrzymaniem , eksploatacją i ubezpieczeniem autobusu i kierowcy oraz zapewni w każdym autobusie grupowego opiekuna , którego zadaniem będzie sprawowanie opieki nad przewożonymi uczniami , informowania o nieprawidłowościach w przewozach i współpraca z Zamawiającym w zakresie realizacji zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji zamówienia : rok szkolny 2008/2009

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 223 , poz.1655) tj:
 - 1.1 Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności w zakresie przewozu osób w komunikacji krajowej, zgodnie z wymogami ustawowymi.
 - 1.2 Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 1.3 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 1.4 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r- Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 223,poz. 1655)
 - 1.5 Przyjmą warunki umowy proponowane przez Zamawiającego poprzez bezwarunkową akceptację projektu umowy określonej przez Zamawiającego.
2. Ocena spełnienia warunków opisanych w pkt 1.1-1.5 dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach określonych w rozdziale VI niniejszej SIWZ.
3. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.
4. Nie spełnienie któregokolwiek z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W PKT V SIWZ:

1. **Wypełniona oferta Wykonawcy** (załącznik nr 1).
2. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie określonym w przedmiocie zamówienia, Zamawiający pod rygorem wykluczenia Wykonawcy, wymaga złożenia następujących dokumentów :**
 - 2.1 Licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób. (załącznik nr 2).
 - 2.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. (załącznik nr 3).
 - 2.3 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. (załącznik nr 4).
3. **W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:**
 - 3.1 Wykaz wykonanych i wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat usług, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączonych dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie. (załącznik nr 5)
 - 3.2 Wykaz pojazdów (autobusów) którymi realizowane będzie zamówienie z ich opisem technicznym (typ pojazdu i marka, nr rejestracyjny, rok produkcji, ilość miejsc siedzących, data ważności dopuszczenia do ruchu). Do wykazu należy dołączyć kserokopie dowodów rejestracyjnych pojazdów. (załącznik nr 6)
4. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:**
 - 4.1 Polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. (załącznik nr 7).
5. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 24 ustawy ust 1 i 2 i spełnia warunki art. 22 ust. 1 ustawy w treści oferty, Zamawiający wymaga złożenia:**
 - 5.1 Oświadczenie Wykonawcy. (załącznik nr 8)
6. **Podpisany projekt umowy** - należy podpisać i opieczętować ostatnią stronę projektu umowy przez osoby do tego uprawnione. (załącznik nr 9)
7. **Pełnomocnictwo**, (jeśli w imieniu Wykonawcy występuje inna osoba niż uprawniona do reprezentowania Wykonawcy) (załącznik nr 10).

Wszystkie dokumenty winny być opieczętowane pieczętą firmową oraz podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Jeżeli kopia dokumentu złożona przez Wykonawcę jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Uzupełnienie wymaganych dokumentów nie jest możliwe po upływie terminu składania ofert opisanym w rozdziale XI, chyba, że ich nie uzupełnienie skutkowałoby unieważnieniem postępowania.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art.96 ust.3 ustawy protokół z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

W przypadku, gdy informacje składane w trakcie postępowania stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Wszelkiego rodzaju wnioski, zawiadomienia, informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie i faksem.
2. Korespondencję złożoną za pomocą faksu uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
3. Składanie dokumentów i oświadczeń odbywa się wyłącznie w formie pisemnej - listownie lub osobiście w siedzibie Zamawiającego.
4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest pracownik Zamawiającego – Janina Bojarska – inspektor ds. kancelaryjnych , tel. 74 8586217.
5. Zgodnie z art. 38 ust. 1 i 2 ustawy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie będzie pobierał wadium.

IX.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

1. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub czytelnymi drukowanymi literami.
3. Każda zapisana strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami.
4. Ofertę i jej załączniki podpisuje osoba lub osoby upoważnione do składania majątkowych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub osoby, którym udzielono pełnomocnictwa na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/osoby podpisującą ofertę.

6. Zamawiający nie dopuszcza wprowadzania zmian i poprawek do zapisów treści projektu umowy, SIWZ oraz innych dokumentów przez niego przygotowanych.
7. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie z formularzem ofertowym dołączonym do specyfikacji.
8. Zamawiający wymaga, aby załączone do oferty dokumenty i oświadczenia były ułożone w kolejności podanej w rozdziale VI.
9. Wszystkie strony muszą być spięte w sposób zabezpieczający przed wypięciem.
10. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach w miejscu i terminie podanym przez Zamawiającego w rozdziale XI.
11. Kopertę zewnętrzną, nie oznakowaną nazwą Wykonawcy należy zaadresować:
Gmina Dobromierz, Plac Wolności 24, 58-170 Dobromierz „ Oferta na dowóz uczniów do szkół Gminy Dobromierz ”
12. Koperta wewnętrzna, oprócz opisu jak wyżej, winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty (tylko do treści podanej przez Wykonawcę), pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
14. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnątrznej i wewnętrznej) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „Zmiana”.
15. Koperty z dopiskiem „Zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert do wycofania się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z dopiskiem na zewnętrznej kopercie „Wycofanie”.
18. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami.
19. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty kierując swoje zapytanie na piśmie pod adres :Gmina Dobromierz, Plac Wolności 24, 58-170 Dobromierz.
20. Zapytania mogą być składane faksem pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie.
21. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert.
22. Treść wyjaśnień zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez wskazania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
23. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ.
24. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej.
25. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność wprowadzenia zmian do oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofercie.
26. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, sekretariat Urzędu Gminy Dobromierz, Plac Wolności 24, I piętro, pokój nr 3, **do 12 sierpnia 2008r. do godziny 10.00** lub przesłać skutecznie do dnia **12 sierpnia 2008r. do godz.10.00** pod adres Urzędu Gminy Dobromierz , Plac Wolności 24 , 58-170 Dobromierz .
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przez Wykonawców drogą pocztową lub kurierską.
4. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej w dniu **12 sierpnia 2008r o godz. 10.15 w sali posiedzeń Urzędu Gminy (pokój Nr 5) Plac Wolności 24, Dobromierz.**
5. Otwarcie ofert jest jawne na zasadach określonych w art. 86 ustawy.
6. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecny Wykonawcom na ich wniosek.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca oblicza cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia. Cena musi być wyrażona w złotych polskich .
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cena może być tylko jedna.
4. W przypadku wystąpienia omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny, Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 88 ustawy.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, JAKIMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

cena brutto za 1 km – 100%

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wszystkie wymagania zawarte w SIWZ i zawiera najniższą cenę .
3. Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA WADIUM:

Nie dotyczy

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Umowa zostanie podpisana zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Rozdział I i II ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007r.Nr 223 poz.1655) oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą , przepisy Kodeksu cywilnego.

Dobromierz, dnia 30.07.2008r.

Zatwierdzono :

Wójt
(-) Czesław Drąg

Załącznikami do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są:

- załącznik nr 1- Oferta Wykonawcy
- załącznik nr 5 - Wykaz wykonanych usług
- załącznik nr 6 - Wykaz pojazdów (autobusów), którymi realizowane będzie zamówienie
- załącznik nr 8 - Oświadczenie Wykonawcy
- załącznik nr 9 - Projekt umowy

OFERTA WYKONAWCY**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Dobromierz
z siedzibą Plac Wolności 24, 58-170 Dobromierz
tel.: 074 8586217,
fax : 074 8586460

OFERENT :

Pieczęć firmowa	
Nazwa firmy	
Adres	
Tel/fax	
NIP	
REGON	

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na świadczenie usługi dowozu uczniów do szkół na terenie gminy Dobromierz w roku szkolnym 2008/2009 oferujemy wykonanie usługi dowozu i odwozu uczniów do szkół za cenę (brutto) za 1 km:

Cena brutto :zł
Słownie :zł
W tym podatek VAT %zł
Słowniezł
Cena netto :zł
Słownie :zł

Strona 1

Do oferty załączamy:

L.p	Nazwa dokumentu	Nr załącznika	Uwagi
1	Licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób.		
2	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.		

3	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczeń a Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminy składania ofert.		
4	Wykaz wykonywanych i wykonanych, w okresie ostatnich trzech lat usług, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączonych dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie.		
5	Wykaz pojazdów (autobusów), którymi realizowane będzie zamówienie z ich opisem technicznym (typ pojazdu i marka, nr rejestracyjny, rok produkcji, ilość miejsc siedzących , data ważności dopuszczenia do ruchu). Do wykazu należy dołączyć kserokopie dowodów rejestracyjnych.		
6	Polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.		
7	Oświadczenie Wykonawcy		
8	Podpisany projekt umowy (należy podpisać i opieczętować ostatnią stronę projektu umowy)		
9	Pełnomocnictwo, (jeśli w imieniu Wykonawcy występuje inna osoba niż uprawniona do reprezentowania Wykonawcy)		

1. Oświadczamy , że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia
2. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą w okresie 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert, a w przypadku wygrania przetargu do zawarcia umowy o treści jak w załączniku nr 9, której projekt akceptujemy i załączamy do niniejszej oferty.
3. Akceptujemy termin realizacji usługi w roku szkolnym 2008/2009.

.....data.....

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego
do reprezentowania firmy
lub podpis pełnomocnika)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

WYKAZ WYKONYWANYCH I WYKONANYCH USŁUG

(wykonane w ciągu ostatnich trzech lat, odpowiadające swoim rodzajem i wartością usług stanowiącym przedmiot zamówienia)

Lp.	Opis usługi	Nazwa i adres zamawiającego	Data wykonania i wartość zamówienia

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.

.....data.....

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego
do reprezentowania firmy
lub podpis pełnomocnika)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**WYKAZ POJAZDÓW (AUTOBUSÓW), KTÓRYMI REALIZOWANE
BĘDZIE ZAMÓWIENIE**

Lp	Typ pojazdu i marka	Nr rejestracyjny	Rok produkcji	Ilość miejsc siedzących	Ilość miejsc stojących	Data ważności dopuszczenia do ruchu

Do wykazu należy dołączyć uwierzytelnione kserokopie dowodów rejestracyjnych szt.....

.....data.....

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego
do reprezentowania firmy
lub podpis pełnomocnika)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE OFERENTA

OŚWIADCZAM,

**że reprezentowany przez mnie podmiot:
spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia
29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655), które brzmią:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007r. Dz.U. Nr 223 , poz. 1655)

Zgodnie z art. 44 wyżej cytowanej ustawy, oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki udziału w postępowaniu, oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.

Jednocześnie stwierdzamy, iż świadomi jesteśmy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych zeznań w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

.....data.....

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego
do reprezentowania firmy
lub podpis pełnomocnika)

Umowa nr...../08
o świadczenie usług przewozowych

spisana w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655)

w dniu pomiędzy :
Gminą Dobromierz reprezentowaną przez:
Czesława Drągę – Wójta Gminy
zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

a
.....reprezentowanym przez:
.....
.....
zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**,
zawarta zostaje umowa o następującej treści :

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi pn.: „**Świadczenie usługi dowozu uczniów do szkół na terenie gminy Dobromierz w roku szkolnym 2008/2009**”.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przewozu uczniów szkół podstawowych i gimnazjum od miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem w dni nauki szkolnej autobusami w ramach przewozów specjalnych (wyłącznie uczniów) z uwzględnieniem ilości przystanków w poszczególnych miejscowościach wynikających z rzeczywistych potrzeb zgodnie z harmonogramem kursów .

§ 2

1. Wykonawca na podstawie harmonogramu kursów sporządzi rozkład jazdy autobusów i dostosuje świadczenie usług do planu lekcji a także wszystkich zmian w czasie trwania roku szkolnego . Zmiany harmonogramu oraz zmiany tras i przystanków dokonane przez zamawiającego w trakcie realizacji umowy nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają spisania aneksu do umowy, mogą być dokonywane przez Zamawiającego z 3 dniowym wyprzedzeniem poprzez wręczenie Wykonawcy nowego harmonogramu i nowego planu trasy.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia w każdym autobusie grupowego opiekuna, którego zadaniem będzie sprawowanie opieki nad przewożonymi uczniami, informowanie o nieprawidłowościach w przewozach i współpraca z Zamawiającym, w szczególności:

- 1) dopilnowanie ładu i porządku przy wsiadaniu i zajmowaniu miejsc przez uczniów w pojeździe,
- 2) przeprowadzanie przez jezdnię grupy dzieci,
- 3) wstrzymanie ruchu pojazdów w celu bezpiecznego przekroczenia jezdni,
- 4) w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu uczniów - nie dopuszczenie ich do przewozu.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się do sumiennego wykonywania usługi, w tym przestrzegania ustalonego rozkładu jazdy.

§ 5

1. Wykonawca zapewni do realizacji usługi środki transportu w ilości 3 autobusów zapewniających dowóz i odwóz ok. 500 uczniów.
2. Wykonawca zapewnia realizację usługi środkami transportu (autobusy) spełniającymi wszystkie warunki określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym (tj. Dz.U. z 2005r. Nr 108, poz. 908 z późn.zm.) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy. W szczególności pojazdy, którymi realizowana będzie usługa będą przez Wykonawcę utrzymywane w dobrym stanie technicznym oraz oznaczone zgodnie z wymogami prawa. Będą także posiadały aktualne badania techniczne i dopuszczenie do ruchu.
3. W przypadku awarii autobusów oraz ewentualnych innych zdarzeń, których zaistnienie może spowodować niezrealizowanie przedmiotu umowy w części lub w całości kursów wynikających z rozkładu jazdy, Wykonawca zapewni autobusy zastępcze gwarantujące realizację dowozów i odwozów zgodnie z rozkładem jazdy.

§ 6

Wykonawca zapewni możliwość bezpośredniego kontaktu telefonicznego Zamawiającego z kierowcami realizującymi przewozy zgodnie z rozkładem jazdy (np. telefony komórkowe), lub wyznaczy osobę która będzie upoważniona do stałego kontaktu Zamawiającego z Wykonawcą w godzinach realizacji usługi.

§ 7

1. Za usługi, o których mowa w § 1 umowy Zamawiający płacić będzie Wykonawcy przyjmując stawkę odpłatności:

Cena brutto za 1 km: zł/km, słownie:

Strony rozliczać się będą w okresach miesięcznych na podstawie faktur wystawionych przez wykonawcę w ciągu pierwszych siedmiu dni następnego miesiąca. Podstawą wystawienia faktury jest ilość km przejechana przez Wykonawcę w okresie 1 miesiąca obejmująca dowóz i odwóz uczniów do szkół.

Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności faktur wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

2. Cena określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków przez Wykonawcę.

3. Strony ustalają, że cena wymieniona w ust. 1 niniejszego paragrafu jest ceną stałą w okresie ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.

4. Wykonawca nie ma prawa pobierać od uczniów jakichkolwiek opłat za przejazd lub za jakiegokolwiek inne czynności związane z wykonywanymi przez siebie obowiązkami.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) W przypadku likwidacji Wykonawcy, ogłoszenia jego upadłości, rozwiązania firmy Wykonawcy oraz wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 2) Jeżeli Wykonawca wykonuje usługę nierzetelnie i mimo dwukrotnego pisemnego ostrzeżenia nie zmienia sposobu jej wykonywania.
2. W przypadku zaistnienia przesłanek odstąpienia od umowy, Zamawiający informuje o tym fakcie Wykonawcę i podaje termin odstąpienia od umowy.

§ 9

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10 000 zł.
2. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 5 000 zł za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w § 8 ust. 1 pkt 1.

3. Zamawiający ma prawo do potrącenia wartości naliczonych Wykonawcy kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 10

Mimo wolnych miejsc w autobusach przewożących uczniów Wykonawca nie może przewozić innych osób.

§ 11

Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego przewozu uczniów szkół gminy Dobromierz na dwie wycieczki w każdym roku szkolnym na odległość do 100 km.

§ 12

Umowę zawiera się na czas określony od dnia 01 września 2008 r. do 19 czerwca 2009r.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Prawa Przewozowego, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14

Integralną częścią niniejszej umowy jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta złożona przez Wykonawcę.

§ 15

Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Wszelkie spory dotyczące umowy będą rozstrzygane w drodze wzajemnych negocjacji , a w przypadku braku porozumienia podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd Rejonowy właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZLECENIOBIORCA:

ZLECENIODAWCA:

.....

.....

Harmonogram przystanków

I. SZKOŁA PODSTAWOWA W GNIEWKOWIE

Miejscowość	Ilość przystanków	Godzina odjazdu autobusu
Borów	5	
Dzierzków	2	
Czernica	5	
Gniewków	1	

II. SZKOŁA PODSTAWOWA W DOBROMIERZU

Miejscowość	Ilość przystanków	Godzina odjazdu autobusu
Jaskulin	1	
Siodłkowice	1	
Szymanów	4	
Pietrzyków	5	
Dobromierz	2	
Serwinów	3	
Bronów	1	
Bronówek	1	

III. ZESPÓŁ SZKÓŁ W ROZTOCE

Miejscowość	Przystanek	Godzina odjazdu autobusu
Jaskulin	1	
Siodłkowice	1	
Szymanów	4	
Pietrzyków	5	
Bronówek	1	
Dobromierz	2	
Serwinów	3	
Bronów	1	
Kłaczyna	6	
Celów	1	
Jugowa	5	
Gniewków	3	
Borów	5	

Czernica	5	
Dzierzków	2	
Roztoka	4	