

Urząd Zamówień Publicznych
Al. Szucha 2/4, 00-582 Warszawa
Faks: (022) 45 87 700
Przesyłanie ogłoszeń on-line: <http://www.uzp.gov.pl>

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Znak sprawy: ZP – 340/1/10

Zamieszczanie obowiązkowe

Zamieszczanie nieobowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy:	
Zamówienia publicznego <input checked="" type="checkbox"/>	Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ) <input type="checkbox"/>
Zawarcia umowy ramowej <input type="checkbox"/>	

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES

Nazwa: GMINA DOBROMIERZ		
Adres pocztowy: 58-170 Dobromierz, Plac Wolności 24,		
Miejscowość: Dobromierz	Kod pocztowy: 58-170	Województwo: Dolnośląskie
Tel.: 074 8586217	Faks: 074 8586460	
Adres strony internetowej zamawiającego: www.dobromierz.pl		
Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące zamówienia publicznego: www.bip.dobromierz.pl		

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

<input type="checkbox"/> Administracja rządowa centralna	<input type="checkbox"/> Uczelnia publiczna
<input type="checkbox"/> Administracja rządowa terenowa	<input type="checkbox"/> Instytucja ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego
<input checked="" type="checkbox"/> Administracja samorządowa	<input type="checkbox"/> Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
<input type="checkbox"/> Podmiot prawa publicznego	Inny (<i>proszę określić</i>):
<input type="checkbox"/> Organ kontroli państwowej lub ochrony prawa, sąd lub trybunał	

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego	
Opracowanie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Dobromierz.	
II.1.2) Rodzaj zamówienia	
Roboty budowlane przysługuje odwołanie <input type="checkbox"/> nie przysługuje odwołanie <input type="checkbox"/>	Usługi <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia	
Przedmiotem zamówienia w postępowaniu, w trybie przetargu nieograniczonego jest:	

1 Przedmiotem zamówienia jest: „Opracowanie zmian studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Dobromierz” dla obszaru w granicach administracyjnych gminy Dobromierz o pow. około 86,5 km² - zawierającego część tekstową i graficzną - zgodnie z uchwałą Nr XLII/207/09 Rady Gminy w Dobromierzu z dnia 28 września 2009 r. w sprawie przystąpienia do zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Dobromierz.

2 Symbol CPV 71410000-5 Usługi planowania przestrzennego.

3 Lokalizacja: Obszar w granicach administracyjnych gminy - pow. ok. 86,5 km² (obejmujący gminę Dobromierz, powiat Świdnicki, woj. dolnośląskie)

4 Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

4.1 Projekt zmiany Studium musi spełniać wymogi art. 10 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U. Nr 118, poz. 1233) oraz innych obowiązujących przepisów szczególnych.

4.2 Z aktualnym Studium można zapoznać się w Urzędzie Gminy w Dobromierzu w Referacie Infrastruktury Technicznej.

4.3 Kompletne opracowanie, stanowiące przedmiot odbioru, które Wykonawca przekaze Zamawiającemu składać się będzie:

4.3.1 z projektu Studium przeznaczonego do uchwalenia - w części tekstowej i graficznej - 5 egz. + 1 egz. na płycie CD/DVD,

4.3.2 ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego - w części tekstowej i graficznej /plansze kolorowe/ w skali 1:10000 – po 3 egz. + 2 egz. na płycie CD/DVD oraz z 1 egz. formatu A-3 w kolorze-forma książkowa,

4.3.3 z części graficznej Studium w skali 1:10000 w wersji kolorowej, na utwardzonym i zabezpieczonym przed zniszczeniem podłożu - 1 egz.,

4.3.4 z teczek dokumentów formalno – prawnych i materiałów związanych ze sporządzeniem Studium- 2 egz.,

4.3.5 z opracowania ekofizjograficznego - 2 egz. oraz 1 egz. na płycie CD/DVD,

4.3.6 z prognozy oddziaływania na środowisko - 2 egz. oraz 1 egz. na płycie CD/DVD,

4.3.7 z 2 kompletów opracowań uzupełniających niezbędnych do sporządzenia przedmiotu umowy, w tym wymaganych przepisami szczególnymi lub przez organy uzgadniające.

II. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

Słownik główny

Główny przedmiot	71410000-5
II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej	tak <input type="checkbox"/> ilość części * nie <input type="checkbox"/>
II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej	tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>

* w celu podana szczegółów dotyczących poszczególnych części zamówienia można wypełnić załącznik I

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA

Okres w dniach:

11 miesięcy od podpisania umowy

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium: Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **2.000,00 PLN**

III.2) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA

III.3) OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - 1.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, a w szczególności.:
 - 1.2.1 *wykonali minimum dwa opracowania studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego terenu obejmującego swoim zakresem powierzchnię co najmniej całego miasta lub gminy,*
 - 1.3 dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a w szczególności:
 - 1.3.1 *posiadają lub dysponują osobami posiadającymi uprawnienia do wykonywania zawodu urbanisty na podstawie obowiązujących przepisów, wpisaną na listę członków właściwej izby.*
 - 1.4 *znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia*
- 2 Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów na zasadzie spełnia warunek/nie spełnia warunku. **Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać spełnienie przez Wykonawcę wymaganych warunków.**

III.4) OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1 W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej "ustawą", których opis sposobu oceny spełniania został opisany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1.1 Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (Załącznik nr 4).
 - 1.2 wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (Załącznik nr 6).

- 1.3 oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2 Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 4.
- 3 Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji dotyczącej tych podmiotów.

III.5) OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy zamawiający żąda następujących dokumentów:

1.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;

1.2 aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

1.3 aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

1.4 aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.6) FORMA DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ

1. Wymienione powyżej dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii, poświadczonej **za zgodność z oryginałem** przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. Potwierdzenie kserokopii za zgodność z oryginałem może być dokonane przez jedną z osób podpisujących ofertę.
2. Upoważnienie do podpisania oferty oraz potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem w imieniu Wykonawcy musi wynikać bezpośrednio z przedstawionych dokumentów. Gdy Wykonawcę prezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, posiadające zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji.
3. Oświadczenia oraz pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginałów.

III.7) WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ WYKONAWCÓW

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez uprawnionych przedstawicieli

wszystkich Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia lub inny dokument ustanawiający pełnomocnika.

2. Każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie musi złożyć oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania oraz aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, pozostałe dokumenty mogą złożyć wspólnie. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
4. Wszelka korespondencja dokonywana będzie z Wykonawcą występującym jako reprezentant pozostałych (liderem).

III.8) WYKONAWCY ZAGRANICZNI

1. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają wymagane dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz. U. Nr 266, poz. 1817 z 2009 r.).

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia	
Przetarg nieograniczony <input type="checkbox"/>	Przetarg ograniczony <input type="checkbox"/>
Negocjacje z ogłoszeniem <input type="checkbox"/>	Dialog konkurencyjny <input type="checkbox"/>

IV. 2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert	
Najniższa cena <input type="checkbox"/> <i>lub</i> Cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie	
Kryteria 1. cena	Znaczenie 100%
IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna tak <input type="checkbox"/> adres strony, na której będzie prowadzona _____ nie <input type="checkbox"/>	

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia (jeżeli dotyczy): www.bip.dobromierz.pl
Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Gmina Dobromierz, 58 -170 Dobromierz, Plac Wolności 24

IV.3.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie otrzymania tego opisu (jeżeli dotyczy):

Nie dotyczy

IV.3.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Nie dotyczy

IV.3.4) Termin składania ofert

Data: **25 stycznia 2010 r.** (dd/mm/rrrr)

Godzina: **12:00**

Miejsce:

Gmina Dobromierz, 58 -170 Dobromierz, Plac Wolności 24

IV.3.5) Termin związania ofertą

Do : / / (dd/mm/rrrr)

lub

okres w dniach: **30** (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.3.6) Informacje dodatkowe w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej (jeżeli dotyczy)

Nie dotyczy

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ

tak

Jeżeli tak, wskazać projekt/program:

Nie dotyczy

VI.2) INFORMACJE DODATKOWE (jeżeli dotyczy)

VI.3) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA: 15/01/2010 (dd/mm/rrrr)

Wójt
(-) Czesław Drąg