

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
na organizację kolonii letnich dla 100 dzieci i młodzieży z terenu Gminy Dobromierz w
okresie wakacji 2010 r.

o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty o której mowa w art. 11, ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Dobromierz, NIP : 884-23-65-479, REGON 890718343

Adres pocztowy:

Ulica: Plac Wolności 24
Miejscowość: Dobromierz
Kod pocztowy: 58-170 Dobromierz
Województwo: dolnośląskie
Telefon: 074 8586217
Fax: 074 8586460
e-mail :ug@dobromierz.pl

Osoba upoważniona do kontaktów: Bolesław Stochmal

2. Tryb zamówienia:

Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia **nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty o której mowa w art. 11, ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

Prawo zamówień publicznych

Podstawa prawna: art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz.U. z 2007 r. Nr 223,poz. 1655 z późn. zm.).

3. Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.dobromierz.pl.

4. Określenie przedmiotu zamówienia:

- **Nazwa zamówienia:** organizacja kolonii letnich dla 100 dzieci i młodzieży z terenu Gminy Dobromierz w okresie wakacji 2010 r.
- **Rodzaj zamówienia:** usługi.
- **Przedmiot zamówienia:** świadczenie usługi polegającej na zorganizowaniu wypoczynku letniego nad morzem, w formie kolonijnej dla 100 dzieci i młodzieży z terenu Gminy Dobromierz w okresie wakacji 2010 r.
- **Miejsce kolonii:** Polska nad morzem, w miejscowościach z bezpośrednim dostępem do morza, w obiekcie położonym w odległości nie przekraczającej 800 m od morza.
- **Wielkość zamówienia:** 100 osób w jednym 10 – dniowym turnusie. Pobyt uczestników w ośrodku wypoczynkowym obejmie pełne 10 dni, w tym 9 noclegów (dojazd do ośrodka wypoczynkowego i powrót nie jest wliczany w okres trwania turnusu kolonijnego). Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby uczestników kolonii, przy czym prognozowaną liczbę poda Wykonawcy w terminie 14 dni przed rozpoczęciem turnusu, natomiast rozliczenie nastąpi na podstawie faktycznej liczby dzieci uczestniczącej w kolonii letniej. Wartością zamówienia będzie iloczyn liczby dzieci faktycznie uczestniczących w wypoczynku i podanej przez Wykonawcę całkowitej ceny jednego skierowania kolonijnego brutto.

- **Uczestnicy:** dzieci i młodzież w wieku 7-16 lat.
- **Wyżywienie:** 4 posiłki dziennie (śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja). Pierwszy posiłek – obiadokolacja, ostatni posiłek - obiad. Podczas pobytu na kolonii uczestnicy wypoczynku muszą mieć stały dostęp do napojów.
- **Zakwaterowanie:**

maksymalna liczba osób w pokoju - 6,

nie dopuszcza się używania łóżek piętrowych, tzw. dostawek jak również zakwaterowania dzieci w namiotach i domkach campingowych,

pokoje muszą być wyposażone w szafy, szafki, półki, wieszaki i inne sprzęty umożliwiające rozpakowanie bagażu przez każde dziecko oraz stół i krzesła w liczbie odpowiadającej liczbie zakwaterowanych,

pokoje i łazienki muszą być czyste i estetyczne, ciepła woda dostępna 24 godz./ dobę,

urządzenia sanitarne muszą znajdować się w budynku, w którym zakwaterowane będą dzieci,

obiekt kolonijny powinien być ogrodzony. Na terenie obiektu winna znajdować się stołówka i świetlica.
- **Program - w czasie każdego turnusu będzie realizowany:**

program profilaktyczny w zakresie relacji interpersonalnych, kształtowania umiejętności w rozwiązywaniu problemów i emocji w ilości 10 godzin dla każdej grupy, prowadzony przez psychologa,

program w zakresie sportu, rekreacji i kultury (zawody sportowe, gry, konkursy), prowadzony przez osobę o kwalifikacjach właściwych do realizacji programu kolonii np. odpowiednio instruktora rekreacji ruchowej/ gier zespołowych.
- **Inne wymagania:**
- Wykonawca zamówienia musi:
 - dowieźć dzieci autokarem wyposażonym w klimatyzację na miejsce kolonii i z powrotem z miejscowości, która jest siedzibą Zamawiającego, pod opieką pedagogiczną wychowawców,
 - zapewnić suchy prowiant i napoje podczas powrotu dzieci z kolonii do domu,
 - nie pobierać żadnych opłat od uczestników kolonii,
 - zapewnić ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków uczestnikom na czas przejazdu i pobytu dzieci na kolonii,
 - zapewnić bezpłatną opiekę medyczną, lekarsko - pielęgniarską uczestnikom kolonii,
 - zapewnić bezpłatny dostęp uczestników kolonii do obiektów sportowych i kąpielisk,
 - zorganizować podczas trwania turnusu co najmniej jedną atrakcyjną całodzienną wycieczkę autokarową,
 - zapewnić bezpłatny wstęp do zwiedzanych w czasie wycieczek obiektów oraz autokar w przypadku konieczności dowozu dzieci,

- zapewnić organizację kolonii oraz kadre pedagogiczną zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997r., w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania - z uwzględnieniem zmian wynikających z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 grudnia 2009 r. Dz. U. Nr 218 poz. 1696 (Dz. U. z 1997 r., Nr 12 poz. 67 ze zmianami),
- zapewnić warunki bezpieczeństwa, a w szczególności podczas kąpieli i wędrówek górskich zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 6 maja 1997 r. w sprawie określenia warunków bezpieczeństwa osób przebywających w górach, kąpiących się, pływających i uprawiających sporty wodne (Dz. U z 1997 r. Nr 57, poz. 358).
- Ponadto w ramach zamówienia Wykonawca zapewni bezpłatny pobyt (noclegi, wyżywienie, ubezpieczenie, dostęp do wszystkich mediów oraz uczestnictwo w realizacji programu kolonii) oraz dojazd i powrót wraz z grupą kolonijną, 1 osobie wskazanej przez Zamawiającego, będącej obserwatorem wypoczynku. Obserwator wypoczynku będzie:
 - reprezentował interesy Zamawiającego,
 - czuwał nad prawidłową realizacją umowy,
 - dokumentował pobyt uczestników kolonii i przekazywał relacje Zamawiającemu.
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez uczestników kolonii. Obowiązek posiadania ubezpieczenia OC.

5. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Kod CPV 55243000-5

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

8. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

9. Termin wykonania zamówienia:

15.07.2010 r. do 10.08.2010 r.

10. Informacje odnośnie wadium:

Zamawiający nie będzie pobierał wadium.

11. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami), dotyczące:

1.1 Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, a w szczególności musi posiadać aktualną koncesję organizatora turystyki lub decyzję właściwego wojewody zezwalającego na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług turystycznych lub wypoczynku zorganizowanego albo organizacji imprez turystycznych.

1.2 Posiadania wiedzy i doświadczenia, a w szczególności należy zrealizować w ciągu ostatnich 3 lat , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej 2 usługi polegające na organizacji krajowych letnich obozów lub kolonii dla dzieci i młodzieży o wartości nie mniej niż 60 000,00 PLN każda. Należyte wykonanie tych usług musi być potwierdzone odpowiednimi dokumentami (np. referencjami) z podaniem wartości usługi, przedmiotu, daty realizacji i odbiorcy.

1.3 Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a w szczególności musi zatrudniać kadre pedagogiczną o kwalifikacjach określonych w Rozporządzeniu Ministra Edukacji

Narodowej z dnia 21 stycznia 1997r. , w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wycieczki dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania - z uwzględnieniem zmian wynikających z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 grudnia 2009 r. Dz. U. Nr 218 poz. 1696 (Dz. U. z 1997 r., Nr 12 poz. 67 ze zmianami).

1.4 Sytuacji ekonomicznej i finansowej, a szczególności musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, przy czym kwota ubezpieczenia nie może być mniejsza niż 100 000, 00 PLN.

2. Ocena spełnienia warunków opisanych w pkt. 1.1-1.4 dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach określonych w rozdziale VI niniejszej SIWZ.
3. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.
4. Nie spełnienie któregokolwiek z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
5. Zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

12. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **Wypełniona oferta Wykonawcy** wg wzoru załącznik nr 1.
2. **Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** wg wzoru załącznik nr 2
3. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie określonym w przedmiocie zamówienia, Zamawiający pod rygorem wykluczenia Wykonawcy, wymaga złożenia następujących dokumentów :**
 - 2.1 Aktualną kopię organizatora turystyki lub decyzji właściwego wojewody zezwalających na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług turystycznych lub wycieczki zorganizowanej albo organizacji imprez turystycznych (załącznik nr 3).
4. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy i spełnia warunki art. 22 ust. 1 ustawy w treści oferty Zamawiający wymaga złożenia:**
 - 3.1Kopię aktualnej polisy, a w przypadku jej braku innego opłaconego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (załącznik nr 4).
5. **W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia** Zamawiający wymaga złożenia:
 - 4.1 wykazu wykonanych i wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat usług, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie (referencje), wg wzoru załącznik nr 5.
6. **W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,** Zamawiający wymaga złożenia:
 - 5.1 wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
 - 5.2 Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (załącznik nr 6).
7. **Podpisany projekt umowy** (należy podpisać i opieczętować każdą stronę projektu umowy przez osoby do tego uprawnione (wzór umowy załącznik nr 7).
8. **Kalkulację kosztów jednego skierowania,**(kosztorys ofertowy) uwzględniającą koszt posiłków, transportu, noclegów, wynagrodzenia kadry, ubezpieczenia uczestników i realizację programu. (załącznik nr 8).
9. **Opis obiektu kolonijnego i pomieszczeń przewidzianych dla dzieci.** Do opisu należy dołączyć zdjęcia przedstawiające zewnętrzny i wewnętrzny wygląd obiektu przeznaczonego na zorganizowanie kolonii (załącznik nr 9).
10. **Propozycję programu** przewidzianego do realizacji uwzględniającą zakres określony w pkt. III SIWZ (załącznik nr 10).
11. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych rozdziale VI SIWZ pkt. 2.1 – 5.2.

12. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy , o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

12.1 Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru załącznik nr 11.

12.2 Aktualne zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające , że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu – wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert (załącznik nr 12).

12.3 Aktualne zaświadczenie oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert (załącznik nr 13).

12.4 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4-8 ustawy, wystawioną **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert (załącznik nr 14).

12.5 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 9 ustawy, wystawioną **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert (załącznik nr 15).

12.6 Aktualny odpis właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (załącznik nr 16).

13. Pełnomocnictwo, (jeśli w imieniu Wykonawcy występuje inna osoba niż uprawniona do reprezentowania Wykonawcy) – załącznik nr 17.

Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
2. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

1. zawierać dokumenty i oświadczenia wyżej wymienione,
2. wraz z ofertą winna być przedłożona kopia umowy lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum / spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia,
3. wypełniając formularz ofertowy (załącznik nr 1), jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wspólnie występujących Wykonawców, a nie ich pełnomocnika.
4. oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela /partnera wiodącego,
5. w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w pkt. VI winien dołączyć każdy podmiot występujący wspólnie.
6. każdy z przedsiębiorców występujących wspólnie musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 1-10 ustawy.
7. do oferty należy załączyć upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego/ , wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów,
8. przedstawiciel /wiodący partner/ winien być upoważniony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
9. podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań,
10. w przypadku dokonania wyboru oferty występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie,
11. termin na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

13. Kryteria oceny ofert:

a. *Kryterium cena oferty – waga 50*

Cena oferowana minimalna

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferowana minimalna}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.} \times \text{waga } 50\%$$

b. *Kryterium – ocena standardu obiektu – waga 25*

wg indywidualnej oceny max 100 pkt. x waga 25 % przy ocenie będą brane pod uwagę: lokalizacja obiektu od morza, warunki zakwaterowania, ilość osób w pokoju, wyposażenie pokoi, warunki sanitarne (umiejscowienie sanitariatów, ich standard), ilość miejsc w stołówce, świetlica i jej wyposażenie – ocena na podstawie załączonych do formularza ofertowego zdjęć.

c. *Kryterium atrakcyjność programu – waga 25*

wg indywidualnej oceny max 100 pkt. x waga 25 % na podstawie załączonego do oferty programu zajęć.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wszystkie wymagania zawarte w SIWZ i zawiera najkorzystniejszy bilans tj. uzyska najwyższą liczbę punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryteria.

10. Miejsce i termin składania ofert:

Urząd Gminy Dobromierz

Plac Wolności 24, 58-170 Dobromierz, pokój nr 2 /sekretariat/.

15.04.2010r. do godziny 10.00

11. Termin związania ofertą:

30 dni od upływu terminu składania ofert.

12. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej:

Zamawiający nie przewiduje podpisania umowy ramowej.

13. Aukcja elektroniczna nie będzie prowadzona.

Dobromierz, dnia 01 kwietnia 2010 r.

Wójt
(-) Czesław Drąg