

**Dobromierz: Kompleksowa obsługa bankowa budżetu Gminy
Dobromierz wraz z jednostkami organizacyjnymi
Numer ogłoszenia: 59358 - 2011; data zamieszczenia: 31.03.2011
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Gmina Dobromierz , Plac Wolności 24, 58-170 Dobromierz, woj. dolnośląskie, tel. 074 8586217, faks 074 8586460.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.bip.dobromierz.pl

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Kompleksowa obsługa bankowa budżetu Gminy Dobromierz wraz z jednostkami organizacyjnymi.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie kompleksowej obsługi bankowej budżetu Gminy Dobromierz i jednostek organizacyjnych objętych budżetem gminy zaliczanych do sektora finansów publicznych na okres 5 lat. I. Przedmiot zamówienia obejmuje prowadzenie 10 rachunków Gminy Dobromierz oraz następujących jednostek: a) Zespołu Szkół im. Henryka Sienkiewicza w Roztoce - 2 rachunki, b) Szkoły Podstawowej im Jana Brzechwy w Dobromierzu - 2 rachunki, c) Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Gniewkowie - 2 rachun d) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobromierzu - 4 rachunki, e) Zakładu Obsługi Komunalnej w Dobromierzu - 3 rachunk II. Obsługa bankowa obejmować będzie (uwzględniając potrzeby wszystkich jednostek: 1.Otwarcie i prowadzeniu 23 procentowanych rachunków bankowych 2.Realizacja poleceń przelewów 3.Przyjmowanie wpłat gotówkowych 4.Dokonywaniu wypłat gotówkowych 5.Lokowaniu wolnych środków na lokaty jednodniowe, weekendowe, i na dłuższy okres, 6.Uruchomienie w miarę potrzeb kredytu w rachunku bieżącym, 7.Codziennym sporządzaniu wyciągów bankowych z

potwierdzeniem stanu salda na każdy dzień roboczy 8. Doradztwie inwestycyjnym 9. Wdrożenie elektronicznej obsługi rachunków bankowych we wszystkich siedzibach jednostek organizacyjnych Gminy, w tym: a) siedziba Urzędu Gminy - wdrożenie systemu na dowolnej ilości stanowisk wskazanej przez Zamawiającego (zainstalowanie systemu, czytników, wydanie kart i szkolenie pracowników) b) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobromierzu i Zakład Obsługi Komunalnej Dobromierzu - wdrożenie systemu na 2 stanowiskach poprzez zainstalowanie systemu, czytników, wydanie kart i szkolenie pracowników. Zamawiający zastrzega sobie możliwość otwarcia i prowadzenia dowolnej liczby dodatkowych rachunków w całym okresie trwania umowy z Wykonawcą z zastosowaniem stawek wynikających z oferty i umowy zawartej z Wykonawcą. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wdrożenia elektronicznej obsługi rachunków bankowych we wszystkich siedzibach jednostek organizacyjnych, które w trakcie trwania umowy z Wykonawcą uzyskają samodzielność finansową (będą prowadziły samodzielną księgowość) z zastosowaniem stawek wynikających z oferty i umowy zawartej w Wykonawcą. 4.

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA Zamawiający stawia następujące wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia: a) Wykonawcy muszą posiadać w dniu składania ofert oddział, filię lub ekspozyturę banku w odległości do 15 km od siedziby Urzędu Gminy w Dobromierzu, b) Wykonawca wyłoniony w drodze przetargu zamontuje 1 bankomat na terenie Gminy Dobromierz, w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym. 5. **OBSŁUGA BANKOWA POLEGAĆ BĘDZIE NA:** 1) Otwarciu i prowadzeniu oprocentowanych rachunków bankowych bieżących i pomocniczych w PLN z możliwością otwarcia kont w walutach obcych; 2) Przechowywaniu środków pieniężnych na oprocentowanych rachunkach bieżących Gminy i jej jednostek organizacyjnych. Jedna stopa procentowa dla wszystkich rachunków. Oprocentowanie oparte będzie na WIBOR 3 M; 3) Realizowaniu poleceń przelewów w formie elektronicznej, sporadycznie papierowej; 4) Realizowaniu poleceń SORBET (średniorocznie 20) i przelewów walutowych (średniorocznie 2); 5) Wykonawcy dostarczą i zainstalują w Urzędzie Gminy w Dobromierzu i jednostkach podległych w terminie do 1 miesiąca od daty podpisania umowy program do elektronicznej obsługi bankowej oraz przeszkolą bezpłatnie pracowników w zakresie obsługi ww. programu; 6) Udzielanie osobom upoważnionym przez posiadacza rachunku, a także skarbnikowi informacji telefonicznej o stanie rachunku i wszystkich operacjach poprzedniego dnia do czasu wdrożenia przez jednostkę systemu systemu elektronicznego lub w przypadku utrudnień technicznych w systemie wdrożonym; 7) Przyjmowaniu wpłat gotówkowych. Planowana kwota wpłat gotówkowych w skali roku - ok. 1.500.000,00zł 8) Dokonywanie wypłat gotówkowych. Planowana kwota wypłat gotówkowych w skali roku - ok. 3.000.000,00zł 9) Lokowaniu bez odrębnego zlecenia Zamawiającego środków pieniężnych pozostających na koniec dnia na rachunku podstawowym Gminy Dobromierz na rachunek typu overnight, o ile ich wysokość

stanowić będzie kwotę co najmniej 30 000,00 zł. 10) Wykonawca udzieli Gminie Dobromierz na jej wniosek kredytu (bez wymogu innych zabezpieczeń poza wekslem) w rachunku bieżącym o zmiennym oprocentowaniu na pokrycie występującego w trakcie roku deficytu budżetu. Wysokość kredytu będzie określana w każdym roku budżetowym przez Radę Gminy. 11) Prowadzenie lokat terminowych; 12) Zapewnienie serwisu elektronicznej obsługi rachunków. 13) Zainstalowanie na terenie Gminy Dobromierz jeden bankomat w celu obsługi przy pomocy kart płatniczych zasiłków rodzinnych i innych zasiłków wypłacanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobromierzu.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 66.11.00.00-4.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 30.04.2015.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

III.2) ZALICZKI

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia tj. są bankami w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz.U. Z 2007 r nr 72, poz. 665 z późn. Zmianami). W celu potwierdzenia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć: 1. zezwolenie komisji Nadzoru Bankowego, jeżeli ustawa z dnia 28 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. Z 2002 r. nr 72, poz. 665 z późn. zmianami)

nakłada obowiązek posiadania zezwolenia na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem. W przypadku Banku Państwowego wystarczy podanie rocznika , numeru i pozycji właściwego Dziennika Ustaw zawierającego rozporządzenie o utworzeniu banku. Aktualny dokument określający status prawny Wykonawcy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

- **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- warunki określone w art.22 ust. 1 Ustawy Pzp. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp należy przedłożyć :
Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 44 ustawy pzp , wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

- **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- warunki określone w art.22 ust. 1 Ustawy Pzp. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp należy przedłożyć :
Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 44 ustawy pzp , wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

- **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- warunki określone w art.22 ust. 1 Ustawy Pzp. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp należy przedłożyć :
Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 44 ustawy pzp , wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

- **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- warunki określone w art.22 ust. 1 Ustawy Pzp. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp należy przedłożyć :
Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 44 ustawy pzp , wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
 - koncesję, zezwolenie lub licencję

- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

 - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

 - wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

- **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:
III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

- 1 - Cena - 90
- 2 - oprocentowanie środków na rachunkach bankowych - 5
- 3 - oprocentowanie kredytu w rachunku bieżącym - 5

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: nie

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.dobromierz.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Gmina Dobromierz, Plac Wolności 24, 58-170 Dobromierz.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 20.04.2011 godzina 09:00, miejsce: Gmina Dobromierz, Plac Wolności 24, 58-170 Dobromierz, Sekretariat I piętro.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie

Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie