

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (podstawa prawna: art. 39 ustawy Pzp) o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”

### **PRZEBUDOWA CHODNIKA PRZY DRODZE POWIATOWEJ 2924 D W M. BORÓW**

**Zamawiający: Gmina Dobromierz**  
Plac Wolności 24  
58-170 Dobromierz  
Tel: 74 8586217 Faks: 74 8586460  
e-mail: [ug@dobromierz.pl](mailto:ug@dobromierz.pl);  
[www.dobromierz.pl](http://www.dobromierz.pl)

**Nr postępowania: ZP 271/06/2011**

Zatwierdzam:

(-) Z up. Wójta  
Edward Krumplewski  
Zastępca Wójta

Data zatwierdzenia: **09 wrzesień 2011r.**

Sporządził: Sebastian Hałdaś

## **SPIS TREŚCI :**

- I** Opis przedmiotu zamówienia
- II** Termin wykonania zamówienia
- III** Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków
- IV** Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- V** Termin związania ofertą
- VI** Wymagania dotyczące wadium
- VII** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- VIII** Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających
- IX** Opis sposobu przygotowania oferty
- X** Składanie i otwarcie ofert
- XI** Sposób obliczenia ceny oferty
- XII** Kryteria wyboru ofert i ich znaczenie oraz sposób oceny.
- XIII** Wyjaśnienia treści SIWZ oraz jej modyfikacje
- XIV** Określenie warunków dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.
- XV** Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami
- XVI** Udzielenie zamówienia
- XVII** Informacje o formalnościach jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XVIII** Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy

## **Załączniki:**

- Załącznik nr 1** - Dokumentacja projektowa, przedmiary robót oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
- Załącznik nr 2** - Formularz cenowy oferty.
- Załącznik nr 3** - oświadczenie zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- Załącznik nr 4** - oświadczenie zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- Załącznik nr 5** - oświadczenie zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
- Załącznik nr 6** - Oświadczenie o oddaniu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- Załącznik nr 7** - Wykaz osób
- Załącznik nr 8** - Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.
- Załącznik nr 9** - Istotne postanowienia umowy.

## **I Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest: Przebudowa chodnika przy drodze powiatowej 2924D w m. Borów.

Na przebudowywanym odcinku chodnika planowane jest wykonanie chodnika, o łącznej powierzchni 765,92 m<sup>2</sup>

### **CPV: 45233253-7 – roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych**

- 1.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
- 1.2. Zamawiający wymaga aby materiał z rozbiórki tj. Krawężniki granitowe łupane zostały przekazane Zamawiającemu i złożone w siedzibie ZOK Dobromierz, ul. Cmentarna 14, 58-170 Dobromierz.(pozycja nie ujęta w przedmiarze robót)
- 1.3. Zgodnie z art. 29 ust. 3 Prawa zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów równoważnych do wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia (z zastrzeżeniem, by parametry jakościowe i cechy użytkowe rozwiązań równoważnych nie były gorsze od opisanych przez Zamawiającego).
- 1.4. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Wymagania szczegółowe związane z przedmiotem zamówienia:
  - 2.1. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.
  - 2.2. Wykonawca jest odpowiedzialny za staranne zaznajomienie się z dokumentacją przetargową i projektową. Zaleca się dokonanie wizji lokalnej w terenie realizacji przedmiotu zamówienia celem oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów i ryzyka wykonania zamówienia oraz uzyskania wszelkich danych jakie mogą być niezbędne do przygotowania rzetelnej oferty.
  - 2.3. Wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi na roboty objęte przedmiotowym zamówieniem na okres 36 miesięcy od daty ich odbioru.
  - 2.4. Wszystkie istotne postanowienia dotyczące wykonania, dostawy, montażu i odbioru przedmiotu zamówienia określono w istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 9 do niniejszej specyfikacji.
3. Wymagania stawiane wykonawcy odnoszące się do wykonania zamówienia publicznego:
  - 3.1. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia.
  - 3.2. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.
  - 3.3. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.

## **II Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: **50 dni od dnia podpisania umowy.**

### **III Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

1. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. dotyczące:

1.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia. Spełnienie warunku jest rozumiane jako złożenie oświadczenia zgodnie z zał. nr 3 do siwz.

1.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia. Spełnienie warunku jest rozumiane jako złożenie oświadczenia zgodnie z zał. nr 3 do siwz.

1.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Warunek ten (osoby zdolne do wykonania zamówienia) zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami uprawnionymi do kierowania robotami budowlanymi we wszystkich branżach objętych niniejszym postępowaniem tj. osobami które posiadają doświadczenie przy realizacji zadania obejmującego wykonanie przebudowy chodnika.

1.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia. Spełnienie warunku jest rozumiane jako złożenie oświadczenia zgodnie z zał. nr 3 do siwz.

1.2. spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

1.3. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt 1.1.1. – 1.1.4. winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Ci Wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w pkt 1.2. powinien spełniać każdy z Wykonawców oddzielnie.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez sprawdzenie, czy niżej wymienione, żądane przez Zamawiającego dokumenty i oświadczenia potwierdzają spełnienie warunków wymienionych w art. 22 ust.1 pkt 1-4 ustawy Pzp. (z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 ustawy Pzp.).

3. Ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 będzie dokonana przez sprawdzenie, czy niżej wymienione, żądane przez Zamawiającego dokumenty i oświadczenia potwierdzają spełnienie przesłanek z art.24 ust.1 ustawy Pzp.
4. Wykonawca spełniający warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp. i nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp., oprócz stosownych oświadczeń, o których mowa w Dziale IV SIWZ musi złożyć wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty i oświadczenia dodatkowe wskazane w SIWZ.
5. Zgodnie z art. 26 ust.3 ustawy Pzp. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienia postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzić spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

#### **IV Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp., zgodnie z § 1 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (*Dz. U. z 2009 r. Nr 226 poz. 1817 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane*), Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:
  - 1.1. oświadczenia o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SIWZ;
  - 1.2. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do SIWZ;
  - 1.3. oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – oświadczenie wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 8** do SIWZ;

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia lub zdolności

finansowe innych podmiotów, zobowiązany jest złożyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – ewentualnie do wykorzystania wzór oświadczenia – **załącznik nr 6** do SIWZ.

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp. zgodnie z § 2 ust.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (*Dz. U. z 2009 r. Nr 226 poz. 1817 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane*) Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:

2.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp. - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SIWZ.

2.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SIWZ.

2.3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 2.2 – 2.4., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że

3.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

3.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

3.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 3.1. i 3.3. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert). Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 3.2. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o spełnieniu każdego z warunków udziału w postępowaniu o których, mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp. składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

Dokumenty określone w pkt 2.1 – 2.2 składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

#### **V Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **VI Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **VII Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **VIII Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

#### **IX Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedna ofertę i zaproponować tylko 1 cenę, Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Oferta powinna zawierać oprócz dokumentów wymienionych w Dziale IV SIWZ, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, między innymi:
  - 3.1. Pełnomocnictwo – do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności
  - 3.2. kosztorys uproszczony
4. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne, albo opatrzone imienną pieczęcią.
5. Oferta powinna być złożona w formie pisemnej na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony

w obcym języku winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty cenowej i załączników musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

6. Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Wszystkie kserokopie i odpisy wymaganych dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie osoby.
8. Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany winne być przez niego parafowane.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Cena oferty powinna być podana liczbowo i słownie.
11. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Oferty należy złożyć w kopercie ostemplowanej pieczęcią firmową Wykonawcy, zamkniętej w sposób trwały z napisem:

**Gmina Dobromierz-przetarg nieograniczony**

**Oferta na wykonanie przebudowy chodnika**

**przy drodze powiatowej 2924 D w m. Borów.**

***Nie otwierać przed dniem 26.09.2011 r. Godz. 9.15***

#### **X Składanie i otwarcie ofert**

1. **Oferty należy złożyć** w siedzibie Zamawiającego tj. **Gmina Dobromierz, Plac Wolności 24, 58-170 Dobromierz – sekretariat w terminie do dnia 26.09.2011r. do godz. 9.00**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do siedziby Zamawiającego.
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. Gmina Dobromierz, Plac Wolności 24, 58-170 Dobromierz, **pok nr 5– sala konferencyjna w dniu 26.09.2011r. o godz. 9.15.**
5. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie Zamawiający po otwarciu kopert z ofertami ogłosi nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty.
6. Informacje, o których mowa w pkt 5 Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

#### **XI Sposób obliczenia ceny oferty**



1. Podstawą do określenia ceny ofertowej jest zakres robót wynikający z dokumentacji projektowej z uwzględnieniem wymogów określonych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Przedmiar robót należy traktować jako dokument pomocniczy do wyznaczania ceny ofertowej robót stanowiących przedmiot zamówienia.
2. Cen jednostkowe określone dla poszczególnych pozycji kosztorysów ofertowych winny obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości, w wymaganym terminie, włączając w to:
  - 1) koszty bezpośrednie, w tym: koszty wszelkiej robocizny do wykonania danej pozycji kosztorysu obejmujące płace bezpośrednie, płace uzupełniające, koszty ubezpieczeń społecznych i podatki od płac, koszty materiałów podstawowych i pomocniczych obejmujące również koszty dostarczenia materiałów z miejsca ich zakupu bezpośrednio na stanowiska robocze (tzw. koszty zakupu), koszty eksploatacji wszelkiego rodzaju sprzętu budowlanego, niezbędnego do wykonania danej pozycji przedmiaru robót, obejmujące również koszty sprowadzenia sprzętu na plac budowy, jego montażu i demontażu po zakończeniu robót,
  - 2) koszty ogólne (pośrednie) budowy w formie narzutu kalkulacyjnego do kosztów bezpośrednich robocizny i pracy sprzętu,
  - 3) zysk wykonawcy w formie narzutu kalkulacyjnego do kosztów bezpośrednich robocizny i pracy sprzętu oraz kosztów ogólnych.
3. Ceny jednostkowe określone przez wykonawcę w kosztorysach ofertowych oraz formularzu ofertowym są stałe na czas realizacji zamówienia i nie podlegają waloryzacji.
4. Wszystkie wartości w kosztorysach ofertowych winny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Każdy z kosztorysów ofertowych winien zawierać następujące elementy: kalkulację uproszczoną, (zawierającą dla poszczególnych pozycji takie elementy jak jednostka miary, cena jednostkowa, ilość i wartość), tabelę elementów scalonych, zestawienia wartościowe robocizny, materiałów i sprzętu.
6. Kosztorysy ofertowe należy wykonać w cenach netto (bez podatku VAT).
7. Celem obliczenia końcowej ceny oferty Wykonawca zsumuje wartości wszystkich robót budowlanych określonych w kosztorysach ofertowych i do tak wyznaczonej globalnej wartości zamówienia (ceny netto) doliczy podatek VAT. Stawka podatku VAT winna być określona zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Zamawiający dopuszcza prowadzenie rozliczeń z Wykonawcą jedynie w walucie polskiej. W ofercie należy podać wartość w PLN.

## **XII Kryteria wyboru ofert i ich znaczenie oraz sposób oceny**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

**Cena, za realizację całego zamówienia: 100%.**

2. Sposób oceny ofert:

$$a_a/a_b \times 100 = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

$a_a$  – najniższa cena ofertowa

$a_b$  – cena oferty badanej

Obliczenia dokonywane będą poprzez zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku.

### **XIII Wyjaśnienia treści SIWZ oraz jej modyfikacje**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie ([www.bip.dobromierz.pl](http://www.bip.dobromierz.pl)).
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i informuje o ewentualnym przesunięciu terminu do składania ofert, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniona na tej stronie.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w ust.1.

### **XIV Określenie warunków dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty**

1. Zmiany istotnych postanowień umowy mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę i dokonywane wyłącznie na zasadach określonych w ust. 2 – 8.
2. Zmiany o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć:
  - 1) jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu robót budowlanych,
  - 2) ilości robót budowlanych w stosunku do projektu,
  - 3) terminu wykonania przedmiotu umowy.
3. Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 2, wymaga zmiany dokumentacji projektowej, strona inicjująca zmianę przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian oraz

przedmiar i niezbędne rysunki. Projekt taki wymaga akceptacji projektanta, nadzoru autorskiego i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.

4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:

- 1) opis propozycji zmiany,
- 2) uzasadnienie zmiany,
- 3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,

5. Zmiany, o których mowa w ust. 2 mogą zostać dokonane, jeżeli ich uzasadnieniem są niżej wymienione okoliczności:

- 1) obniżenie kosztu wykonania robót.
- 2) poprawa wartości lub podniesienia sprawności robót budowlanych.
- 3) zmiana obowiązujących przepisów,
- 4) podniesienie bezpieczeństwa wykonania robót i bezpieczeństwa użytkowania obiektu,
- 5) opóźnienia, utrudnienia, zawieszenie robót lub przeszkody spowodowane przez Zamawiającego lub dające się przypisać Zamawiającemu, przez lub innego Wykonawcę zatrudnionego przez Zamawiającego na terenie budowy,
- 6) zaistnienie nieprzewidzianych w umowie innych przeszkód uniemożliwiających kontynuowanie umowy na przewidzianych w niej warunkach.

6. Podstawę obliczenia kosztów zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 3, w przypadku gdy zmiany będą wynikać ze zmiany dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, stanowi projekt zamienny, o którym mowa w ust. 3, oraz:

- 1) kosztorys ofertowy opracowany na podstawie cen jednostkowych lub dane wyjściowe do kosztorysowania przyjęte do sporządzenia kosztorysu ofertowego Wykonawcy, ceny jednostkowe pracy sprzętu i materiałów zaproponowanych przez Wykonawcę, ale nie większe niż średnie ceny SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego termin wykonania robót budowlanych lub
- 2) kalkulacja uproszczona sporządzona w oparciu o uzgodniony z Zamawiającym publikator cen jednostkowych robót budowlanych, np. SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego termin wykonania robót budowlanych.

7. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużania terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem lub naruszeniem umowy przez Wykonawcę; w takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.

8. Dokonanie zmian wymaga podpisania aneksu do umowy.

## **XV Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie. Dopuszcza się przekazywanie zawiadomień faksem i drogą elektroniczną.
  - za pomocą faksu: na Nr 748586460
  - elektronicznie: ug@dobromierz.pl
  - pisemnie na adres: Gmina Dobromierz  
Plac Wolności 24  
58-170 Dobromierz
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują zawiadomienia faksem lub elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
5. Osobą upoważnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Stanowisko	Kierownik Referatu Budownictwa i Rolnictwa
imię i nazwisko	Sebastian Hałdaś
tel.	74 8586217 wew.16 lub 609 498 883
<b>uwagi</b>	od poniedziałku do piątku w godz. pomiędzy 7:00 – 15:00

#### **XVI Udzielenie zamówienia**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp. oraz niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w SIWZ kryteria wyboru.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający podpisze umowę, której istotne postanowienia stanowią **załącznik nr 9** do SIWZ, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. W przypadkach, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający zawrze umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 2.
4. Termin płatności: **do 14 dni** od daty odbioru końcowego i prawidłowo wystawionej faktury

#### **XVII Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przedłożą umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przedłoży:
  - aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej;

- w przypadku Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej – umowę spółki cywilnej;

### **XVIII Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy**

1. Wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 180 ust. 2 pkt. 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzuceniu oferty odwołującego.
2. Na podstawie art. 181 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w terminie przewidzianym na wniesienie odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
3. Na podstawie art. 198a ust. 1 ustawy Pzp na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZAWIERA:**

- A. SPECYFIKACJA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH
- B. PROJEKT BUDOWLANY
- C. PROJEKT ORGANIZACJI RUCHU
- D. PRZEDMIAR ROBÓT

.....  
.....  
(pieczęć firmy wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**

Dane Wykonawcy:

Nazwa: .....

.....

Siedziba: .....

.....

Adres strony internetowej .....

Numer telefonu 0 (\*\*).....

Numer faksu 0 (\*\*).....

Numer REGON .....

Numer NIP .....

Nazwa i numer konta bankowego .....

.....

Osoba uprawniona do kontaktu w sprawie prowadzonego postępowania .....

Osobami, które mogą reprezentować wykonawcę i składać oświadczenia woli są:

.....  
.....  
.....  
.....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**Przebudowa chodnika przy drodze powiatowej 2924D w m. Borów**

nr sprawy ZP.271/06/2011, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę:

Cena netto:.....zł

(słownie: .....),

VAT: ..... zł

(słownie:.....),

Cena brutto: .....zł

(słownie: .....),

Okres gwarancji: ..... **miesiące (nie mniej niż 36 m-cy)** od daty protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia bez wad.

Termin wykonania zamówienia : ..... od podpisania umowy

Termin płatności: **do 14 dni** od daty odbioru końcowego i prawidłowo wystawionej faktury

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i / lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku składania **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne) jest\*:

Stanowisko .....  
.....  
imię i nazwisko .....  
.....  
tel. 0 (\*\*)  
.....  
fax. 0 (\*\*)  
.....

\* dołączyć pełnomocnictwo

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. oświadczamy, że gwarantujemy realizację przedmiotu zamówienia na własny koszt i ryzyko,
2. oświadczamy, że wszystkie materiały i urządzenia zastosowane przy wykonywaniu zadania będą spełniały wymogi SIWZ, wymogi określone prawem oraz posiadać będą wymagane atesty i deklaracje,
3. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
4. oświadczamy, że zawarte w SIWZ istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
5. oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ,
6. oświadczamy, że spełniamy warunki postępowania określone w art. 44 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
7. oświadczamy, że wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
8. wszystkie wymagane w niniejszym postępowaniu przetargowym oświadczenia i dokumenty złożyliśmy ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych (zamówienia publicznego).



Na potwierdzenie spełnienia wymagań określonych w SIWZ do oferty załączam następujące dokumenty - załączniki stanowiące integralną część oferty:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Zastrzeżenie wykonawcy:

Zgodnie z art. 8 ust. 3 Prawa zamówień publicznych wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania (wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP)

.....  
.....

.....,dn.....

Oferta zawiera ..... kolejno ponumerowanych i podpisanych stron

.....  
(data i podpis wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

.....

.....  
(pieczęć firmy wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
**O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**  
z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na Przebudowę chodnika przy drodze powiatowej 2924D w m. Borów

Ja (imię i nazwisko) .....

jako upoważniony przedstawiciel wykonawcy .....

.....

siedziba wykonawcy: .....

.....

Oświadczam, że wykonawca, którego reprezentuję spełnia warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

.....  
miejsowość, data

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

.....

.....  
(pieczęć firmy wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY P.Z.P.**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na Przebudowę chodnika przy drodze powiatowej 2924D w m. Borów

Ja (imię i nazwisko) .....

jako upoważniony przedstawiciel wykonawcy .....

siedziba wykonawcy: .....

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.( Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

.....

miejsowość, data

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

.....

.....  
(pieczęć firmy wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 PKT 2 USTAWY P.Z.P.**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na Przebudowę chodnika przy drodze powiatowej 2924D w m. Borów

Ja (imię i nazwisko) .....

jako upoważniony przedstawiciel wykonawcy .....

.....

siedziba wykonawcy: .....

.....

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.( Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

.....  
miejsowość, data

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

(Do ewentualnego wykorzystania)

.....  
.....  
(pieczęć firmy udostępniającej)

**OŚWIADCZENIE**  
**o oddaniu do dyspozycji niezbędnych zasobów**  
**na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia**

z art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z 2007r. z późn. zm)

Ja(my), niżej podpisany(i), reprezentując Podmiot, którego nazwa jest wskazana w nagłówku, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Podmiotu oświadczam(y), że:

w przypadku wyboru oferty wykonawcy .....  
(dane wykonawcy składającego ofertę)

.....  
przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia na: Przebudowę chodnika przy drodze powiatowej 2924D w m. Borów zobowiązuję(my) się w imieniu Podmiotu, który reprezentuję(my) do oddania ww. wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów

.....  
(wymienić rodzaj udostępnionych zasobów)

.....  
na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia.

.....  
miejsce, data

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

.....  
 (pieczęć firmy wykonawcy)

### WYKAZ OSÓB

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami:

L.p.	Imię i Nazwisko osoby/nazwa podmiotu	Kwalifikacje niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia/uprawnienia	Doświadczenie i wykształcenie	Podstawa do dysponowania tymi osobami	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia

#### Uwaga!

- Należy załączyć oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do siwz
- Jeżeli w wykazie, w informacji o podstawie dysponowania, wykonawca wskazał, że polega na osobach innego podmiotu, zdolnych do wykonania zamówienia, to powinien załączyć w oryginale pisemne zobowiązanie podmiotu oddającego mu do dyspozycji wskazane osoby (wzór do ewentualnego wykorzystania stanowi załącznik nr 6 do siwz

.....  
 (miejsowość, data)

.....  
 (data i podpis wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

.....

.....  
(pieczęć firmy wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE

że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Prezesa rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na Przebudowę chodnika przy drodze powiatowej 2924D w m. Borów

Ja (imię i nazwisko) .....

jako upoważniony przedstawiciel wykonawcy .....

siedziba wykonawcy: .....

oświadczam, że

osoby wymienione w Wykazie osób, załączonym do oferty, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane Prawem budowlanym uprawnienia budowlane oraz są członkami właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

.....  
miejsowość, data

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

## Istotne postanowienia umowy

W dniu .....2011r. zawarto umowę pomiędzy Gminą Dobromierz, Plac Wolności 24, 58-170 Dobromierz, reprezentowanym przez:

1. Jerzy Ulbin - Wójt Gminy
2. Barbara Zapala - Skarbnik Gminy

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....  
Zwanym dalej „Wykonawcą”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy złożonej w trybie przetargu nieograniczonego z dnia .....2011r. została zawarta umowa o następującej treści:

### Przedmiot umowy

#### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie inwestycyjne pn. „Przebudowa chodnika przy drodze powiatowej 2924D w m. Borów”, w zakresie wynikającym ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z dokumentacją projektową oraz niniejszą umową.
2. Zakres umowy określają w szczególności:
  - 1) przygotowana przez Zamawiającego dokumentacja projektowa, przez którą strony rozumieją: projekt budowlany, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, przedmiary robót,
  - 2) sporządzony przez Wykonawcę kosztorys ofertowy,
  - 3) oferta WYKONAWCY.
  - 4) Materiał z rozbiórki tj. Krawężniki granitowe łupane zostaną przekazane Zamawiającemu i złożone w siedzibie ZOK Dobromierz, ul. Cmentarna 14, 58-170 Dobromierz do dyspozycji Zamawiającego.

### II. Postanowienia ogólne

#### § 2

1. Przedmiot niniejszej umowy winien być wykonany zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych. Użyte w trakcie realizacji robót materiały i wyroby budowlane winny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 ustawy Prawo budowlane oraz wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej.
3. Na każde żądanie przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO – wymienionych w § 4 WYKONAWCA obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

#### § 3

1. WYKONAWCA będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi oraz przy pomocy podwykonawców, których wykaz wraz z zakresem robót, których wykonanie zamierza im powierzyć został określony w ofercie przetargowej WYKONAWCY.
2. WYKONAWCA obowiązany jest do zawarcia umów z podwykonawcami, w trybie art. 647<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego.
3. WYKONAWCA obowiązany jest do zawarcia z podwykonawcami umów przelewu wierzytelności przysługującej mu względem Zamawiającego z tytułu niniejszej umowy. Kopie ww. umów zostaną przekazane ZAMAWIAJĄCEMU w terminie do 10 dni od podpisania umowy.



4. Do zawarcia przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami jest wymagana pisemna zgoda ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY.
5. WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
6. Jeśli WYKONAWCA w ofercie nie przewiduje Podwykonawcy to znaczy, że zamierza prace wykonać bez udziału Podwykonawcy.
7. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo żądania od WYKONAWCY zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty nieterminowo, w sposób wadliwy, niezgodny z wymogami projektu i sztuką budowlaną.

#### § 4

1. Bezpośredni nadzór inwestorski nad realizacją robót oraz administrowanie umową sprawować będzie ..... legitymujący się uprawnieniami budowlanymi nr ..... wydanymi przez ..... – inspektor wiodący (koordynator nadzoru na budowie).
2. WYKONAWCA ustanawia Kierownika budowy do kierowania budową w osobie: .....

### III. Prawa i obowiązki stron umowy

#### § 5

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
  - 1) przekazanie WYKONAWCY terenu budowy,
  - 2) dostarczenie WYKONAWCY dokumentacji projektowej na dzień przekazania placu budowy,
  - 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
  - 4) współpraca z WYKONAWCĄ we wszelkich sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy,
  - 5) dokonanie odbioru końcowego, zgodnie z ustaleniami § 10 ,
  - 6) zapłata wynagrodzenia umownego zgodnie z postanowieniami § 8.
2. ZAMAWIAJĄCY nie ponosi odpowiedzialności za mienie WYKONAWCY zgromadzone na terenie budowy.

#### § 6

Do obowiązków WYKONAWCY należy w szczególności:

- 1) przejście terenu budowy z określonymi przez ZAMAWIAJĄCEGO warunkami,
- 2) zorganizowanie terenu budowy i prowadzenie robót przy zachowaniu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przepisów p.poż.,
- 3) zapewnienie kadry z wymaganymi uprawnieniami oraz sprzętu niezbędnego do realizacji przedmiotu umowy,
- 4) terminowe i prawidłowe wykonanie wszystkich robót związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, złożoną ofertą oraz aktualnie obowiązującymi normami polskimi i przepisami prawa, w tym przepisami techniczno-budowlanymi, prawem o ruchu drogowym, współczesną wiedzą techniczną oraz ustalonymi zwyczajami,
- 5) usuwanie na koszt WYKONAWCY wszelkich usterek, stwierdzonych podczas wykonywania prac lub podczas odbiorów przeprowadzanych prac zgodnie z postanowieniami § 10 niniejszej umowy oraz wad i usterek stwierdzonych przez Nadzór Inwestorski w trakcie trwania robót – w uzgodnionych przez Strony terminach, nie dłuższych od terminów technicznie i organizacyjnie uzasadnionych,
- 6) dostarczenie materiałów niezbędnych do realizacji niniejszej umowy, nie posiadających wad,
- 7) koordynacja prac wykonywanych przez podwykonawców,
- 8) współpraca z ZAMAWIAJĄCYM, w szczególności poprzez osoby wskazane w § 4 niniejszej umowy we wszelkich sprawach dotyczących przedmiotu umowy, w tym informowanie na piśmie ZAMAWIAJĄCEGO na bieżąco o problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu wykonania robót,

- 9) umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, nadzoru autorskiego i przedstawicielom ZAMAWIAJĄCEGO wskazanym w § 4 oraz udostępnianie im niezbędnych dokumentów,
- 10) utrzymywanie we właściwym stanie technicznym przyległych do terenu budowy ulic i chodników,
- 11) dokonywanie na własny koszt naprawy zniszczeń i uszkodzeń wynikłych w związku z prowadzonymi przez WYKONAWCĘ robotami,
- 12) likwidacja zaplecza budowlanego najpóźniej w terminie do 7 dni od zrealizowania przedmiotu umowy,
- 13) zgłoszenie w toku realizacji umowy na bieżąco do odbioru robót zanikających bądź ulegających zakryciu, zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru końcowego oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, zgodnie z postanowieniami § 10,
- 14) zapewnienie właściwej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót wraz z wykonaniem odpowiedniego oznakowania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

#### **IV. Terminy wykonania przedmiotu umowy**

##### § 7

Termin zakończenia realizacji umowy, przez który strony rozumieją dokonanie odbioru końcowego, ustala się na ..... r.

#### **V. Wynagrodzenie WYKONAWCY i rozliczenie finansowe**

##### § 8

1. ZAMAWIAJĄCY, zobowiązuje się wobec WYKONAWCY do zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości .....zł (słownie: ...../100), w tym podatek VAT w wysokości ..... zł (słownie: ...../100).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 odpowiada cenie oferty WYKONAWCY wybranej w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy i odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w dokumentacji projektowej i jest tzw. wynagrodzeniem kosztorysowym.
3. Bez uprzedniej pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO wykonywane mogą być jedynie dodatkowe prace niezbędne ze względu na bezpośrednie bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.
4. Wyklucza się możliwość wzrostu cen jednostkowych jak również składników cenotwórczych podanych w kosztorysach ofertowych w okresie realizacji przedmiotu umowy.
5. W przypadku urzędowej zmiany wysokości podatku VAT wysokość wynagrodzenia ulegnie odpowiedniej zmianie.
6. Nie przewiduje się waloryzacji wynagrodzenia WYKONAWCY ze względu na inflację.

##### § 9

1. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie faktura wystawiona przez WYKONAWCĘ dla płatnika.
2. Faktura zostanie wystawiona i rozliczona po odbiorze końcowym robót. Podstawę do jej wystawienia stanowi bezusterkowy protokół odbioru końcowego robót.
3. Termin zapłaty faktury wynosi 14 dni liczony od daty dostarczenia faktury wraz z protokołem odbioru ZAMAWIAJĄCEMU.
4. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez WYKONAWCĘ rachunek bankowy w wyżej ustalonym terminie. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona WYKONAWCY.
5. Ustala się, że data dokonania płatności jest datą obciążenia rachunku bankowego Płatnika.
6. W przypadku wykonania robót przez Podwykonawców płatność nastąpi na rachunek WYKONAWCY po dostarczeniu przez WYKONAWCĘ (przed upływem terminu płatności ZAMAWIAJĄCEGO) oryginału oświadczenia Podwykonawcy, że otrzymał od WYKONAWCY

należne mu wynagrodzenie za wykonane roboty. W przypadku nie dostarczenia tego oświadczenia ZAMAWIAJĄCY przeleje wynagrodzenie w części odpowiadającej wynagrodzeniu Podwykonawcy należnemu od WYKONAWCY za wykonane roboty na rachunek bankowy Podwykonawcy wskazany w umowie Podwykonawcy z WYKONAWCĄ.

7. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, że płatnikiem faktury będzie Gmina Dobromierz, Plac Wolności 24, 58-170 Dobromierz, nr NIP 884-23-65-479.

## **VI. Odbiór przedmiotu umowy**

### § 10

1. Czynności związane z odbiorem przedmiotu umowy będą realizowane poprzez:
  - 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu. WYKONAWCA zgłasza na piśmie wykonanie robót zanikających bądź ulegających zakryciu. Inspektor nadzoru w ciągu 3 dni dokonuje odbioru, po sprawdzeniu prawidłowości ich wykonania. Postanowienia ust. 2 pkt 5 - 9 stosuje się odpowiednio.
  - 2) odbiór końcowy przedmiotu umowy,
  - 3) odbiór ostateczny przedmiotu umowy, przeprowadzony po upływie okresu rękojmi i gwarancji, dokonany przez ZAMAWIAJĄCEGO z udziałem WYKONAWCY w formie protokołu ostatecznego odbioru, po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Strony ustalają następujące procedury odbioru końcowego:
  - 1) WYKONAWCA przeprowadza przed odbiorem przewidziane w przepisach oraz niniejszej umowie próby i sprawdzenia. O terminach ich przeprowadzenia WYKONAWCA zawiadamia ZAMAWIAJĄCEGO na piśmie nie później niż na 5 dni przed terminem wyznaczonym do dokonania prób i sprawdzeń.
  - 2) Zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wszystkich prób i sprawdzeń stwierdza kierownik budowy. Potwierdzenie zgodności ze stanem faktycznym przez Inspektora Nadzoru lub brak ustosunkowania się w ciągu 5 dni oznacza osiągnięcie gotowości do odbioru.
  - 3) ZAMAWIAJĄCY wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 5 dni od daty zawiadomienia go na piśmie o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym WYKONAWCĘ.
  - 4) ZAMAWIAJĄCY zakończy czynności odbioru najpóźniej w 5 dniu roboczym licząc od dnia zawiadomienia WYKONAWCY o rozpoczęciu odbioru robót.
  - 5) Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY, a w szczególności z powodu nie zakończenia robót lub nie przeprowadzenia wszystkich prób i sprawdzeń ZAMAWIAJĄCY może odmówić odbioru.
  - 6) Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to ZAMAWIAJĄCEMU przysługują następujące uprawnienia:
    - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.
    - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
      - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, ZAMAWIAJĄCY może obniżyć wynagrodzenie odpowiednio do utraconej wartości,
      - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy zawiadamiając o tym właściwy organ nadzoru budowlanego lub żądać wykonania przedmiotu po raz drugi – zachowując prawo domagania się od WYKONAWCY naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia oddania do użytku przedmiotu umowy. W przypadku wykonania przedmiotu umowy po raz drugi WYKONAWCY nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
  - 7) W przypadku odmowy odbioru z przyczyn, o których mowa w ust. 2 pkt 5, nowy termin osiągnięcia gotowości przedmiotu do odbioru ustala się zgodnie z ust. 2 pkt 2.
  - 8) Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.

- 9) WYKONAWCA zobowiązany jest do zawiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
3. WYKONAWCA jest obowiązany do współdziałania z ZAMAWIAJĄCYM w sprawach związanych z wykonaniem czynności wymaganych prawem budowlanym, niezbędnych do oddania do użytku przedmiotu umowy.

#### **VII. Zasady odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy ujawnione w czasie realizacji robót oraz po zakończeniu robót**

##### § 11

1. W przypadku ujawnienia wad w robotach, ZAMAWIAJĄCY ma prawo żądania ich usunięcia w określonym terminie na koszt WYKONAWCY.
2. Jeżeli WYKONAWCA nie usunie konkretnej wady w terminie określonym przez ZAMAWIAJĄCEGO, to ma on prawo polecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej, na koszt WYKONAWCY.

##### § 12

1. WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne. Okres rękojmi za wady fizyczne wynosi ..... miesięcy.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się ponadto udzielić ZAMAWIAJĄCEMU gwarancji jakości na wykonane roboty na okres ..... miesięcy.
3. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec ZAMAWIAJĄCEGO z tytułu rękojmi za wady fizyczne oraz gwarancji jakości rozpoczyna się od daty odbioru końcowego.
4. WYKONAWCA zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady i usterki stwierdzone w przedmiocie niniejszej umowy w okresie rękojmi i gwarancji – w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, wyznaczonych przez ZAMAWIAJĄCEGO.
5. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez ZAMAWIAJĄCEGO niezwłocznie i potwierdzane pisemnie, najpóźniej jednak do dnia upływu okresu rękojmi i gwarancji jakości.

#### **VIII. Odstąpienie od umowy**

##### § 14

1. Oprócz wypadków określonych w Kodeksie Cywilnym oraz Ustawie Prawo Budowlane stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
    - a) w sytuacji oraz na zasadach, o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych,
    - b) w przypadku określonym w § 10 ust. 2 pkt 6 lit. b tiret 2),
    - c) gdy WYKONAWCA nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie podjął realizacji robót pomimo wezwania ZAMAWIAJĄCEGO złożonego na piśmie,
    - d) gdy WYKONAWCA przerwał realizację przedmiotu umowy i przerwa trwa dłużej niż 2 tygodnie,
    - e) gdy zostanie ogłoszona upadłość, likwidacja WYKONAWCY lub gdy nastąpi zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej przez WYKONAWCĘ,
    - f) gdy nastąpi zajęcie majątku WYKONAWCY,
    - g) gdy WYKONAWCA nie przedłuży ważności wygasającej polisy lub innego dokumentu ubezpieczeniowego potwierdzającego że WYKONAWCA jest ubezpieczony od OC z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
  - 2) WYKONAWCY przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy ZAMAWIAJĄCY odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

3. W razie odstąpienia od umowy WYKONAWCA jest obowiązany do:
  - 1) komisyjnego obmiaru wykonanych robót na dzień odstąpienia,
  - 2) zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie niezbędnym lub uzgodnionym przez strony (na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy),
  - 3) sporządzenia wykazu tych materiałów, urządzeń i konstrukcji, które nie mogą być wykorzystane przez WYKONAWCĘ do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
  - 4) zgłoszenia do dokonania przez ZAMAWIAJĄCEGO odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających.
4. W razie odstąpienia od umowy ZAMAWIAJĄCY obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

## **IX. Kary umowne**

### § 15

1. Strony ustalają następujące zasady naliczania kar umownych:
  - 1) WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne:
    - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY w wysokości 10% wynagrodzenia netto, określonego w § 8 ust. 1,
    - b) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu umowy, w wysokości 0,05% wynagrodzenia netto, określonego w § 8 ust. 1 - liczone za każdy dzień zwłoki,
    - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady, w wysokości 0,05% wynagrodzenia netto, określonego w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczone od dnia następującego po terminie wyznaczonym na usunięcie wad. W przypadku gdy zwłoka w usunięciu wad przez Wykonawcę przekroczy 21 dni, ZAMAWIAJĄCY upoważniony będzie do usunięcia wad na koszt WYKONAWCY bez utraty praw wynikających z rękojmi. Ponadto, w razie zwłoki WYKONAWCY w usunięciu wad, ZAMAWIAJĄCY będzie uprawniony do usunięcia wady na koszt WYKONAWCY, także w przypadku gdy istnienie wady spowoduje zagrożenie życia lub mienia.
  - 2) ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO (za wyjątkiem okoliczności, o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych) w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 8 ust. 1.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia bez odrębnych wezwań i powiadomienia.
4. W razie nieterminowej zapłaty kar umownych stronom umowy przysługuje prawo doliczenia do tych kar odsetek ustawowych.

## **X. Postanowienia końcowe**

### § 16

1. Od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy, aż do chwili zakończenia odbioru końcowego robót WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe z powodu prowadzenia prac na tym terenie.
2. W okresie usuwania przez WYKONAWCĘ wad ujawnionych w robotach, aż do wystawienia dokumentu poświadczającego usunięcie wad, zagrożenia stanowiące ryzyko WYKONAWCY obejmują uszkodzenie ciała, śmierć, szkodę w mieniu stanowiącym własność ZAMAWIAJĄCEGO lub WYKONAWCY, których nie obejmuje ryzyko ZAMAWIAJĄCEGO.

### § 17

1. Zmiany istotnych postanowień umowy mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę i dokonywane wyłącznie na zasadach określonych w ust. 2 – 8.
2. Zmiany o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć:
  - 1) jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu robót budowlanych,
  - 2) ilości robót budowlanych w stosunku do projektu,
  - 3) terminu wykonania przedmiotu umowy.
3. Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 2, wymaga zmiany dokumentacji projektowej, strona inicjująca zmianę przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z informacją – o konieczności lub nie – zmiany pozwolenia na budowę oraz przedmiar i niezbędne rysunki. Projekt taki wymaga akceptacji projektanta, nadzoru autorskiego i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.
4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
  - 1) opis propozycji zmiany,
  - 2) uzasadnienie zmiany,
  - 3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 2 mogą zostać dokonane, jeżeli ich uzasadnieniem są niżej wymienione okoliczności:
  - 1) obniżenie kosztu wykonania robót.
  - 2) poprawa wartości lub podniesienia sprawności robót budowlanych.
  - 3) zmiana obowiązujących przepisów,
  - 4) podniesienie bezpieczeństwa wykonania robót i bezpieczeństwa użytkowania obiektu,
  - 5) opóźnienia, utrudnienia, zawieszenie robót lub przeszkody spowodowane przez Zamawiającego lub dające się przypisać Zamawiającemu, a także spowodowane przez innego Wykonawcę zatrudnionego przez Zamawiającego na terenie budowy,
  - 6) zaistnienie nieprzewidzianych w umowie innych przeszkód uniemożliwiających kontynuowanie umowy na przewidzianych w niej warunkach,
  - 7) siła wyższa polegająca w szczególności na zmianie warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie prac.
6. Podstawę obliczenia kosztów zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 3, w przypadku gdy zmiany będą wynikać ze zmiany dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, stanowi projekt zamienny, o którym mowa w ust. 3, oraz:
  - 1) kosztorys ofertowy opracowany na podstawie cen jednostkowych lub dane wyjściowe do kosztorysowania przyjęte do sporządzenia kosztorysu ofertowego Wykonawcy, ceny jednostkowe pracy sprzętu i materiałów zaproponowanych przez Wykonawcę, ale nie większe niż średnie ceny SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego termin wykonania robót budowlanych lub
  - 2) kalkulacja uproszczona sporządzona w oparciu o uzgodniony z Zamawiającym publikator cen jednostkowych robót budowlanych, np. SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego termin wykonania robót budowlanych.
7. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużania terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchycieniem lub naruszeniem umowy przez Wykonawcę; w takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.
8. Dokonanie zmian wymaga podpisania aneksu do umowy.

## § 18

Właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych przy wykonywaniu niniejszej umowy jest Sąd właściwy miejscowo dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

## § 19

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U.

z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 ze zm.), Ustawy Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (t.j. Dz. U. z 2005 Nr 108 poz. 908 ze zm.).

§ 20

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....